

แบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลในทะเบียนประวัติ

-----

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- เรื่อง ( ) ขอเปลี่ยนแปลงชื่อตัว หรือ ชื่อตัว/ชื่อสกุล  
( ) ขอเปลี่ยนแปลงชื่อสกุล กรณี การสมรส  
( ) ขอเปลี่ยนแปลงชื่อสกุล กรณี สิ้นสุดการสมรส  
( ) ขอเปลี่ยนแปลงชื่อสกุล กรณี คู่สมรสถึงแก่กรรม  
( ) ขอเปลี่ยนแปลงชื่อตัว หรือชื่อตัว/ชื่อสกุลของ บิดา หรือมารดา หรือคู่สมรส  
( ) อื่น ๆ (ระบุ.....)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

- |                  |   |              |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อตัว/ชื่อสกุล                              | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือใบสำคัญการสมรส   | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือใบสำคัญหย่า  | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือใบมรณบัตรของคู่สมรส  | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล กรณี ใช้ชื่อสกุลเดิม(ตนเอง)                    | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล กรณี ใช้ชื่อสกุลคู่สมรส                        | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการใช้คำนำหน้านาม "นางสาว" หรือ "นาง"                              | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อตัว/ชื่อสกุลของบิดา หรือมารดา หรือคู่สมรส | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนของบิดา หรือ มารดา หรือ คู่สมรส                                      | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา หรือ มารดา หรือ คู่สมรส                                      | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน   | จำนวน ๓ ฉบับ |
|                  | <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๓ ฉบับ |

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลในทะเบียนประวัติของ  ตนเอง  บิดา  มารดา  คู่สมรสจาก

.....เป็น.....ให้ถูกต้องตรงตาม

ความเป็นจริง ดังรายละเอียดเอกสารหลักฐานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....