

## รายการและขั้นตอนที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทำข้อมูล ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558

### รายการที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558

- ✓ ตรวจสอบเด็กตกหล่นจากปีการศึกษาเก่าในโปรแกรม
- ✓ เพิ่มนักเรียนเข้าใหม่ชั้น อ.1 นักเรียนที่มาจากต่างสังกัด และนักเรียนติด C (นักเรียนต่างสัญชาติ)
- ✓ จัดห้องเรียน
- ✓ ย้ายเข้า-ออก นักเรียน
- ✓ ปรับปรุงน้ำหนัก - ส่วนสูง
- ✓ ตรวจสอบความถูกต้อง

ให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำข้อมูลดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 27 พฤษภาคม 2558 และโรงเรียนสามารถตรวจสอบและยืนยันข้อมูลได้ในวันที่ 1 มิถุนายน 2558 หากมีข้อสงสัย หรือต้องการความช่วยเหลือในการจัดทำข้อมูล ติดต่อ พารวีร์ เลือดแดง 089-6119556

### วิธีการ ขั้นตอน การทำข้อมูล

ใช้งานได้ที่หน้าเว็บไซต์ สพป.ปช.2 <http://www.pkn2.go.th/> หรือ <http://portal.bopp-obec.info/obec58/> (ทำข้อมูลในปีการศึกษา 58 ให้เข้าทางนี้เท่านั้น) เข้าใช้งานด้วย username และ password เดิม



## 1. ตรวจสอบเด็กตกหล่นจากปีการศึกษาเก่าในโปรแกรม

คลิกเมนู **โรงเรียน --> ทะเบียนนักเรียน** ในช่องปีการศึกษาพิมพ์ 2557 กด ค้นหา หากไม่ปรากฏชื่อนักเรียนแสดงว่าไม่มีเด็กตกหล่นจากการทำข้อมูลปีที่แล้ว หากมีรายชื่อ ให้โทรแจ้ง นายพารวีร์ เลือดแดง 089-6119556

รหัสโรงเรียน

เลขประจำตัวประชาชน

ปีการศึกษา

ชั้น

ชื่อ

## 2. เพิ่มนักเรียนเข้าใหม่ชั้น อ.1 นักเรียนที่มาจากต่างสังกัด และนักเรียนติด G (นักเรียนต่างสัญชาติ)

2.1 เพิ่มนักเรียนเข้าใหม่ คลิกเมนู **โรงเรียน --> เพิ่มนักเรียน** คลิกปุ่ม + เพิ่มนักเรียน จะปรากฏหน้าจอให้กรอกข้อมูลนักเรียนใหม่ ให้โรงเรียนพิมพ์เลข 13 หลักของนักเรียนก่อน และกด Enter เพื่อตรวจสอบว่ามีข้อมูลเด็กคนนี้อยู่ในระบบแล้วหรือไม่ หากว่ามีข้อมูล จะปรากฏตัวสีแดงว่า **“พบเลขประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูล ให้ไปเมนูย้ายเข้าแทน”**

ลำดับ  ชั้น  ห้อง  เลข

เลขประจำตัวประชาชน\*

พบเลขประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูล ให้ไปเมนูย้ายเข้าแทน

ไม่พบรายการ กรุณาค้นหาใหม่อีกครั้ง

หากไม่มีเลข 13 หลักอยู่ในระบบ ก็สามารถกรอกข้อมูลส่วนอื่นให้ครบถ้วนในทุกช่องและทุกแท็บ เมื่อครบแล้วกด **“บันทึก”**

ข้อมูลเบื้องต้น

ที่อยู่

รายละเอียดนักเรียน

สุขภาพ

ครอบครัว

**ข้อมูลเบื้องต้น**

วันที่เพิ่ม*	<input type="text" value="15/05/2558"/>	ปีการศึกษา	<input type="text" value="2558"/>
รหัสโรงเรียน*	<input type="text"/>	เลขประจำตัวนักเรียน*	<input type="text"/>
ชั้น*	<input type="text" value="-- ชั้น --"/>	ห้อง*	<input type="text"/>
เลขประจำตัวประชาชน*	<input type="text"/>		
ประเภทนักเรียน*	<input type="text" value="-- ประเภทนักเรียน --"/>		
อ่านข้อมูลจากเครื่องอ่านบัตร			
ตำแหน่ง*	<input type="text" value="-- ตำแหน่ง --"/>	เพศ*	<input type="text" value="-- เพศ --"/>
ชื่อ*	<input type="text"/>	นามสกุล*	<input type="text"/>
ชื่อ (อังกฤษ)*	<input type="text"/>	นามสกุล (อังกฤษ)*	<input type="text"/>
วันเกิด*	<input type="text"/>	จังหวัดที่เกิด*	<input type="text" value="-- จังหวัดที่เกิด --"/>
อีเมล	<input type="text"/>		
กลุ่มเลือด	<input type="text" value="-- กลุ่มเลือด --"/>		
เชื้อชาติ*	<input type="text" value="-- เชื้อชาติ --"/>	สัญชาติ*	<input type="text" value="-- สัญชาติ --"/>
ศาสนา*	<input type="text" value="-- ศาสนา --"/>		
ภาษาที่ใช้เป็นหลัก	<input type="text"/>	ภาษาอื่น	<input type="text"/>
สถานะ*	<input checked="" type="radio"/> ใช้งาน <input type="radio"/> ยกเลิก		

2.2 เพิ่มนักเรียนติด G คลิกเมนู โรงเรียน --> เพิ่มนักเรียนติด G คลิก + เพิ่ม กรอกรายละเอียดให้ครบในทุกช่อง และทุกแท็บเท่าที่มีข้อมูล กดบันทึกข้อมูล โทรแจ้งเจ้าหน้าที่เขต นายพารวีร์ เลือดแดง 089-6119556 เมื่อให้อนุมัติข้อมูลการเพิ่มนักเรียนติด G เข้าระบบ พร้อมทั้งส่งเอกสารยืนยันตัวนักเรียนมาที่สำนักงานเขตด้วย

+ เพิ่ม    - ลบ

ลำดับ    รหัสโรง

### นักเรียนติด G (ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน)

<b>ข้อมูลเบื้องต้น</b>	วันที่กรอก*	15/05/2558	เลขประจำตัวนักเรียน*	
<b>ที่อยู่</b>	ปีการศึกษา	2558	ห้อง*	
<b>สุขภาพ</b>	รหัสโรงเรียน	77020097	ประเภทเอกสารอ้างอิง*	-- ประเภทเอกสารอ้างอิง --
<b>ครอบครัว</b>	ชั้น*	-- ชั้น --	นามสกุล*	
<b>อัปโหลดเอกสาร</b>	เอกสารอ้างอิง (ไม่มีใส่ -)*		นามสกุล (อังกฤษ)	
	ตำแหน่งรายชื่อ*	-- ตำแหน่งรายชื่อ --	สัญชาติ*	-- สัญชาติ --
	ชื่อ*			
	ชื่อ (อังกฤษ)			
	วันเกิด*			
	เชื้อชาติ*	-- เชื้อชาติ --		
	ศาสนา*	-- ศาสนา --		

บันทึกข้อมูลนักเรียน    กลับหน้าค้นหานักเรียน G

แบบฟอร์มการยืนยันตัวนักเรียนสามารถดาวน์โหลดได้จากหน้าเดียวกันในแท็บ อัปโหลดเอกสาร

### นักเรียนติด G (ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน)

<b>ข้อมูลเบื้องต้น</b>	เอกสารยืนยันตัวตน	Choose File	No file chosen
<b>ที่อยู่</b>	นักเรียนไม่มีบัตรประชาชน เป็นไฟล์นามสกุล .pdf เท่านั้น		
<b>สุขภาพ</b>	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 10px; padding: 2px;">(ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม)</span>		
<b>ครอบครัว</b>	ภาพนักเรียน (เป็นไฟล์นามสกุล .jpg ขนาดไม่เกิน 400KB เท่านั้น)	Choose File	No file chosen
<b>อัปโหลดเอกสาร</b>			

บันทึกข้อมูลนักเรียน    กลับหน้าค้นหานักเรียน G

### 3. จัดห้องเรียน (หากโรงเรียนมีชั้นละ 1 ห้อง หรือไม่มีการเปลี่ยนแปลงห้องเรียนของนักเรียน ก็ไม่จำเป็นต้องทำเมนูนี้)

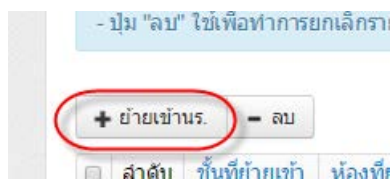
คลิก เมนู โรงเรียน --> จัดห้องเรียน คลิก + จัดห้องนร. จะปรากฏหน้าสำหรับจัดห้องเรียน ให้เลือก ค้นหาที่ละชั้น เริ่มที่ 0.2 หรือจะย้ายห้องเป็นรายคนให้ค้นหาจากรายชื่อก็ได้

เมื่อกด ค้นหา แล้ว จะปรากฏรายชื่อเด็ก และห้องของเด็กท้ายชื่อ สามารถกำหนดห้องใหม่พร้อมกันทั้งชั้น หรือ ทำทีละคนที่ท้ายชื่อก็ได้ ให้ติ๊กหน้ารายชื่อเด็กก่อนกดบันทึก

วันที่จัดห้องเรียน*		15/05/2558		✓ บันทึก		👤 กำหนดห้องใหม่ทั้งหน้า			
ลำดับ	ชั้น	ห้อง	เลขประจำตัวนักเรียน	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ห้องใหม่		
<input type="checkbox"/>	1	อ.2	1	2793	ค.ช.	นพรัตน์	เกิดยัง	1	
<input type="checkbox"/>	2	อ.2	1	2826	ค.ช.	ถิรพงศ์	ภูระยา	1	
<input type="checkbox"/>	3	อ.2	1	2828	ค.ช.	ธพนธ์	เฮงใหญ่	1	
<input type="checkbox"/>	4	อ.2	1	2829	ค.ช.	ธัญชัย	เมาทอง	1	
<input type="checkbox"/>	5	อ.2	1	2830	ค.ช.	นฤพล	แก้วอำพันธ์	1	
<input type="checkbox"/>	6	อ.2	1	2831	ค.ช.	มนสิริ	ยวดศรี	1	
<input type="checkbox"/>	7	อ.2	1	2832	ค.ช.	สมิทธิ์ ธีรัฐย์	เกียรติพจน์จินดา	1	
<input type="checkbox"/>	8	อ.2	1	2833	ค.ช.	สมิทธิ์ ชินท์	เกียรติพจน์จินดา	1	
<input type="checkbox"/>	9	อ.2	1	2834	ค.ช.	สรวิทย์	เย็นผา	1	
<input type="checkbox"/>	10	อ.2	1	2835	ค.ช.	อิทธิพันธ์	เหลือวงษ์	1	
<input type="checkbox"/>	11	อ.2	1	2836	ค.ญ.	จรรย์วลี	เทพผสม	1	
<input type="checkbox"/>	12	อ.2	1	2837	ค.ญ.	ชากินะ	หัสดิน	1	
<input type="checkbox"/>	13	อ.2	1	2838	ค.ญ.	แพรวพราว	บุญล้อม	1	
<input type="checkbox"/>	14	อ.2	1	2839	ค.ญ.	ภัทรรณ	เกิดทองคำ	1	
<input type="checkbox"/>	15	อ.2	1	2840	ค.ญ.	ภาวิดา	บุญเรือง	1	
<input type="checkbox"/>	16	อ.2	1	2841	ค.ญ.	ศรุตญา	แจ้งจิตต์	1	
<input type="checkbox"/>	17	อ.2	1	2842	ค.ญ.	สิริธร	ชาญพร	1	
<input type="checkbox"/>	18	อ.2	1	2843	ค.ญ.	สุกฤตยา	แก้วห้อย	1	
<input type="checkbox"/>	19	อ.2	1	2844	ค.ญ.	อารยา	เกตุย้อย	1	
<input type="checkbox"/>	20	อ.2	1	2847	ค.ญ.	อิสราภรณ์	โกสัชิต	1	

#### 4. ย้ายเข้า-ออกนักเรียน

การย้ายเข้านักเรียน *คลิกเมนู โรงเรียน --> ย้ายเข้านักเรียน* เมื่อปรากฏหน้ารายการนักเรียนย้ายเข้า ให้กด *+นักเรียนย้ายเข้า*



กรอกรายละเอียดนักเรียนที่จะย้ายเข้าให้ครบทุกช่อง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าทุกช่องข้อมูลถูกต้อง และกด “บันทึก”

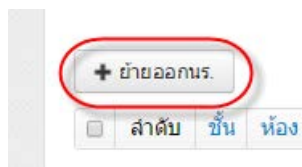
**+ ย้ายเข้านักเรียน**

ข้อมูลเบื้องต้น	วันที่ย้ายเข้า*	05/03/2558	ปีการศึกษา	2557
รหัสโรงเรียน	77020097	เลขประจำตัวนักเรียน*		
ชั้นที่ย้ายเข้า*	-- ชั้นที่ย้ายเข้า --	ห้องที่ย้ายเข้า*		
เลขประจำตัวประชาชน*				

อ่านข้อมูลจากเครื่องอ่านบัตร

บันทึก ยกเลิก

การย้ายออกนักเรียน *คลิกเมนู โรงเรียน --> ย้ายออก* เมื่อปรากฏหน้ารายการนักเรียนที่ย้ายออกให้ กด *+ย้ายออกนร.*



กรอกข้อมูลนักเรียนที่ต้องการย้ายออก ในช่องใดช่องหนึ่งก็ได้ ไม่จำเป็นต้องกรอกครบทุกช่อง เช่น ใช้เลขประชาชน หรือเลขประจำตัวอย่างใดอย่างหนึ่ง กด “ค้นหา”

**+ เพิ่มนร.ย้ายออก**

7702

รหัสโรงเรียน	77020097	เลขประจำตัวนักเรียน	
เลขประจำตัวประชาชน		ชนิดบัตร	-- ชนิดบัตร --
ปีการศึกษา	2557	ชั้น	-- ชั้น --
ชื่อ		ห้อง	
		นามสกุล (ไทย)	

ค้นหา

วันที่ย้ายออก\* 05/03/2558 ✓บันทึก

<input type="checkbox"/>	ลำดับ	ชั้น	ห้อง	เลขประจำตัวนักเรียน	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล (ไทย)
--------------------------	-------	------	------	---------------------	--------------	------	---------------

จะปรากฏชื่อเด็กนักเรียนที่ค้นหา ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเป็นเด็กนักเรียนที่ต้องการย้ายออกจริงๆ ตึก  
เครื่องหมายหน้าชื่อนักเรียน กรอกรวันที่ย้ายออก และกดบันทึก

ชื่อ  นามสกุล (ไทย)

วันที่ย้ายออก\* 05/03/2558

ลำดับ	ชั้น	ห้อง	เลขประจำตัวนักเรียน	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล (ไทย)
<input checked="" type="checkbox"/>	1	ป.1	1	2599	ด.ญ.	วีจิตรา ไกลซัด

## 5. ปรับปรุงน้ำหนัก ส่วนสูง

คลิกเมนู **ปรับปรุงข้อมูล** --> **ปรับปรุงน้ำหนักส่วนสูง** เลือกค้นหาที่ละชั้น

**ปรับปรุงน้ำหนัก, ส่วนสูง**

77020097 - บ้านพูน้อย

โรงเรียน

เลขประจำตัวประชาชน

ปีการศึกษา

ชั้น

ชื่อ

วันที่ปรับปรุงข้อมูล\*

ไม่พบรายการ กรณาค้นหา

-- ชั้น --

-- ชื่อ --

ไม่มีชั้น

อนุบาล 3 ขวบ

อนุบาล 1

**อนุบาล 2**

ประถมศึกษาปีที่ 1

ประถมศึกษาปีที่ 2

ประถมศึกษาปีที่ 3

ประถมศึกษาปีที่ 4

ประถมศึกษาปีที่ 5

ประถมศึกษาปีที่ 6

มัธยมศึกษาปีที่ 1

มัธยมศึกษาปีที่ 2

มัธยมศึกษาปีที่ 3

มัธยมศึกษาปีที่ 4

มัธยมศึกษาปีที่ 5

มัธยมศึกษาปีที่ 6

ประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 1

ประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 2

ประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3

กรอกรน้ำหนัก ส่วนสูง ที่ท้ายชื่อนักเรียน และกด บันทึก ทำจนครบทุกชั้น

วันที่ปรับปรุงข้อมูล\* 15/05/2558

ลำดับ	ชั้น	ห้อง	เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวนักเรียน	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	น้ำหนัก	ส่วนสูง	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	อ.2	1	1770200183780	2793	ด.ช.	นพรัตน์	เกิดยัง	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	2	อ.2	1	1779900442191	2826	ด.ช.	ณัฐพงศ์	ภู่ระย้า	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	3	อ.2	1	1779400052351	2828	ด.ช.	ธนาพันธ์	เฮงใหญ่	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	4	อ.2	1	1719900827394	2829	ด.ช.	ธัญชัย	แก้วทอง	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	5	อ.2	1	1104200705980	2830	ด.ช.	นฤพล	แก้วอำพันธ์	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	6	อ.2	1	1459901368361	2831	ด.ช.	มณีสวี	ชวดศรี	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	7	อ.2	1	1779800352394	2832	ด.ช.	สมิทธิณัฐ	เกียรติพนจินดา	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	8	อ.2	1	1779800352408	2833	ด.ช.	สมิทธิพันธ์	เกียรติพนจินดา	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	9	อ.2	1	1779400051826	2834	ด.ช.	สรวิทย์	เย็นดำ	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	10	อ.2	1	1779800350731	2835	ด.ช.	อัทธพันธ์	เหล็วงษ์	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	11	อ.2	1	1770600398554	2836	ด.ญ.	จรรยาดี	เทพผสม	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	12	อ.2	1	1779800365585	2837	ด.ญ.	ชากันะ	หัสดีน	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	13	อ.2	1	1770600399275	2838	ด.ญ.	แพรวพราว	บุญล้อม	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	14	อ.2	1	1103704434016	2839	ด.ญ.	ภัทรรณ	เกิดทองคำ	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	15	อ.2	1	1909803437852	2840	ด.ญ.	ภาวิดา	บุญเรือง	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	16	อ.2	1	1779800360419	2841	ด.ญ.	ศรุตญา	แจ้งจิตต์	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	17	อ.2	1	1779400053381	2842	ด.ญ.	สิริธร	ชาภูมิพร	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	18	อ.2	1	1770600400494	2843	ด.ญ.	สุกฤดา	แก้วห้อย	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	19	อ.2	1	1779800368053	2844	ด.ญ.	อารยา	เกตุย้อย	0.0	0.0
<input checked="" type="checkbox"/>	20	อ.2	1	1779400052997	2847	ด.ญ.	อิสราภรณ์	ไกลซัด	0.0	0.0

## 6. ตรวจสอบความถูกต้อง และยืนยันข้อมูล

คลิกเมนู **โรงเรียน--> รายงานระดับโรงเรียน** ตรวจสอบดูจำนวนนักเรียน และดูตัวสีแดงว่าปรากฏที่ใดบ้าง ให้คลิกไปที่หัวข้อนั้นๆ เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องสมบูรณ์ ส่วนใหญ่จะขึ้นที่ ช่อง **น้ำหนัก ส่วนสูง** และ **นักเรียน รอย่ายเข้า ย้ายออก** ให้ตรวจสอบจากตรงนี้ได้

เลขภาค 2	10	10	20	1	0	0	0	0
รวมเลขภาค	10	10	20	2				
ประถมศึกษาปีที่ 1	13	8	21	1	20	1	0	0
ประถมศึกษาปีที่ 2	7	7	14	1				
ประถมศึกษาปีที่ 3	8	7	15	1				
ประถมศึกษาปีที่ 4	4	11	15	1				
ประถมศึกษาปีที่ 5	7	4	11	1				
ประถมศึกษาปีที่ 6	6	11	17	1				
รวมประถมศึกษา	45	48	93	6				
มัธยมศึกษาปีที่ 1	13	9	22	1	20	1	0	0
มัธยมศึกษาปีที่ 2	11	6	17	1				
มัธยมศึกษาปีที่ 3	11	8	19	1				
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	35	23	58	3				
มัธยมศึกษาปีที่ 4	0	0	0	0				
มัธยมศึกษาปีที่ 5	0	0	0	0				
มัธยมศึกษาปีที่ 6	0	0	0	0				
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	0	0	0	0				
ประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 1	0	0	0	0				
ประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 2	0	0	0	0				
ประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3	0	0	0	0				
รวมประกาศนียบัตรวิชาชีพ	0	0	0	0				
รวม	90	81	171	11				

### ตรวจสอบข้อมูลของนักเรียน

รหัสโรงเรียน	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัว	เลขบัตรประชาชน	วันเกิด			
171	171	171	171	171			
เลขที่บ้าน(ตามทะเบียนบ้าน)	หมู่(ตามทะเบียนบ้าน)	ตำบล(ตามทะเบียนบ้าน)	เลขที่บ้าน(ปัจจุบัน)	หมู่(ปัจจุบัน)	ตำบล(ปัจจุบัน)		
171	171	171	171	171	171		
ชื่ออื่น	ชื่อจริง	นามสกุล	เชื้อชาติ	ศาสนา	บ้านพัก	สูง	
171	171	171	171	171	0	0	
ระยะเวลาจากบ้านถึงโรงเรียน	ระยะเวลาจากบ้านถึงโรงเรียน	วิธีการเดินทางมาโรงเรียน					
171	171	171					
ชั้นปี	ชั้นภาค	ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ	ความเคลื่อนไหว	ความพิการ	พักนอน	เลขประจำตัวบิดา	เลขประจำตัวมารดา
171	171	171	101	7	0	171	171
สถานภาพของพ่อแม่บิดามารดา	ความถี่มาของอุปการะในครอบครัว						
171	171						
นักเรียนดี G	วันเกิดที่มีปัญหา	นักเรียนเข้าและประชาชนในร.	นักเรียนเข้าและประชาชนต่างร.				
0	0	0	0				
นักเรียนที่รอดชีวิต/ไม่สำเร็จ คุ้ยขยะออกจากโรงเรียน	นักเรียนเข้าเรียน (โรงเรียนอื่นทำเข้า)						
0	0						

หากทำข้อมูลครบถ้วน จะไม่ขึ้นตัวแดง และจะขึ้นตัวหนังสือสีเขียวด้านบนว่ามีสถานะยืนยันข้อมูลได้