



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ในคราวประชุม ครั้งที่
๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ดำเนินการให้ตำแหน่งว่างเพื่อประกาศรับย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๓ อัตรา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขคำสั่งหัวหน้าคณะรักษา
ความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคกระทรวงศึกษาธิการลงวันที่ ๓ เมษายน
พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒,
หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก จำนวน ๓ ตำแหน่ง

- ๑.๑ ตำแหน่งเลขที่ อ ๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
กลุ่มอำนวยการ
- ๑.๒ ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๙ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ๑.๓ ตำแหน่งเลขที่ อ ๒๑ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ การย้าย หมายความว่า การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตรา
เงินเดือน และให้หมายรวมถึง การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง การย้ายตามผลการสอบแข่งขัน
และการย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ในการบริหารจัดการในหน่วยงานการศึกษาด้วย

/๒.๒ การเปลี่ยน...

๒.๒. การเปลี่ยนตำแหน่ง หมายความว่า การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

๒.๓ การโอน หมายความว่า การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ในกระทรวงศึกษาธิการ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

๒.๔ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๕ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๖ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๗ ผู้ที่มีความประสงค์ขอย้าย หรือขอเปลี่ยนตำแหน่ง จะต้องมีความสอดคล้องกับคุณสมบัติตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒

๓. กำหนดการรับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครตามแบบฯ แนบท้ายประกาศนี้ ได้ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) โดยยื่นใบสมัครตามแบบฯ ผ่านผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัคร

๔.๑ แบบคำขอย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และโอนฯ (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร

๔.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)

๔.๔ สำเนา ก.พ.๗ ฉบับปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๔.๕ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือ หน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุ วัน เดือน ปีที่ให้โอน (กรณีโอน)

๔.๖ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)

๔.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ ในการพิจารณาปรับย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน

๔.๘ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

๔.๙ เอกสารตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ชุด (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒)

๕. ประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ www.pkn2.go.th หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๖. วิธีการคัดเลือก

๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. กรณีการรับย้ายกลุ่มตำแหน่งเดียวกันไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป ไม่ต้องประเมินบุคคลและผลงาน

๔. กรณีการรับย้ายต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป นอกจากจะต้องได้รับการประเมินตามความเหมาะสมแล้ว ต้องมีการพิจารณาประเมินบุคคลและผลงาน โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุโลม

๗. กำหนดวัน เวลาการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ จะดำเนินการคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินผลการประเมินความเหมาะสมบุคคล เพื่อการย้าย/การเปลี่ยนตำแหน่ง/การโอน ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบที่ ๑ ถึง ๓ รวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มิได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับคะแนนองค์ประกอบที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนองค์ประกอบที่ ๓ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่าตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ทั้งนี้ ให้พิจารณาการย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ก่อนการพิจารณารับโอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ www.pkn2.go.th

๑๐. การแต่งตั้ง

๑๐.๑ จะแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกตามตำแหน่งที่ว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ บรรจุและแต่งตั้ง และได้รับการอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

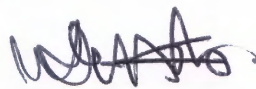
๑๐.๒ การให้ได้รับเงินเดือนให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิม กรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๐.๓ การรับโอนฯ ข้อ ๒.๓ เมื่อออกคำสั่งแล้วแจ้งให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งส่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม โดยให้มีผลในวันเดียวกันกับวันที่มีคำสั่งรับโอนและส่งตัวไปรับตำแหน่งใหม่ต่อไป

๑๐.๔ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้ง หรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลังไม่ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนิสิต สายโยค)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

รูปถ่าย 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/๕.เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

/๘.ปัจจุบัน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้ายโอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ☐ ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ☐ ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ☐ ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ☐ ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงาน
สังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ☐ ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการ
ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ☐ ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน
ไว้นี้ถูกต้องตรงความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา(ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

- *๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย
โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

**๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

แบบประเมินองค์ประกอบและตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล

และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
1	ข้อมูลบุคคล	60		
	1.1 คุณสมบัติของบุคคล	(10)		
	ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง			
	ที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมี			
	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่สมัคร และ/หรือ ดำรงตำแหน่ง			
	ซึ่งมีลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร ดังต่อไปนี้			
	(1) ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป (10 คะแนน)			
	(2) ตั้งแต่ 1 - 9 ปี (ปีละ 1 คะแนน)			
	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็นปัจจุบัน			
	ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ			
	ทะเบียนประวัติของข้าราชการ และ/หรือ คำสั่งหรือเอกสาร			
	การมอบหมายให้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง			
	ที่สมัคร โดยผู้สมัครและผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรองความถูกต้อง			
	ของเอกสารหลักฐาน ถ้ามีเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น			
	๑ ปี ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ			
	1.2 ประวัติการศึกษา	(10)		
	สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป			
	(1) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา			
	หลักสูตร 3 ปี (10 คะแนน)			
	(2) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญา			
	หลักสูตร 2 ปี (8 คะแนน)			
	(3) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (6 คะแนน)			
	สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ			
	(1) ปริญญาเอก (10 คะแนน)			
	(2) ปริญญาโท (8 คะแนน)			
	(3) ปริญญาตรี (๖ คะแนน)			
	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็นปัจจุบัน			
	ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ			
	ทะเบียนประวัติของข้าราชการ และ/หรือ เอกสารหลักฐานอื่น			
	ที่เกี่ยวข้องกับการได้รับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. หรือ ก.พ. รับรอง			
	โดยผู้สมัครเป็นผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน			
	1.3 ประวัติการรับราชการ	(10)		
	(1) ตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป (10 คะแนน)			
	(2) ตั้งแต่ 1 - 19 ปี (ปีละ 0.5 คะแนน)			
	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็นปัจจุบัน			
	ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ			

แบบประเมินองค์ประกอบและตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล

และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
	ทะเบียนประวัติของข้าราชการ ให้นับระยะเวลาการรับราชการ			
	ตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการถึงวันสุดท้ายของการสมัคร			
	ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปนับเป็น 1 ปี ทั้งนี้ ไม่นับรวม			
	เวลาราชการที่คูณ			
	1.4 ประวัติการฝึกอบรมดูงาน	(5)		
	ฝึกอบรมดูงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ			
	ดังนี้			
	(1) เข้ารับการอบรมดูงาน จำนวน 5 ครั้งขึ้นไป (5 คะแนน)			
	(2) เข้ารับการอบรมดูงาน จำนวน 1 - 4 ครั้ง (ครั้งละ 1 คะแนน)			
	(3) ไม่ปรากฏหลักฐานการฝึกอบรมดูงาน (0 คะแนน)			
	พิจารณาจากสำเนาวุฒิบัตรหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่ออกโดย			
	สถาบันทางการศึกษาหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน ทั้งใน			
	รูปแบบ Onsite หรือ Online โดยให้แนบสำเนาหลักฐานย้อนหลัง			
	ไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร โดยผู้สมัครเป็น			
	ผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน			
	1.5 ประสิทธิภาพในการทำงาน	(15)		
	1.5.1 การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน	(10)		
	(1) ดำรงตำแหน่งตรงตามตำแหน่งที่สมัคร (10 คะแนน)			
	(2) ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน (7 คะแนน)			
	กับตำแหน่งที่สมัคร			
	(3) ดำรงตำแหน่งต่างกลุ่มตำแหน่ง (๔ คะแนน)			
	กับตำแหน่งที่สมัคร			
	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็นปัจจุบัน			
	ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียน			
	ประวัติของข้าราชการ			
	1.5.2 ประสิทธิภาพการทำงานในตำแหน่งที่สมัคร	(5)		
	(1) ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป (5 คะแนน)			
	(2) ตั้งแต่ 1 - 9 ปี (ปีละ 0.5 คะแนน)			
	1. สำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรอง			
	ความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติ			
	ของข้าราชการ และ/หรือ			
	2. ประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ หรือเคยปฏิบัติหน้าที่			
	ตามลักษณะงานในตำแหน่งที่สมัคร โดยแนบเอกสารซึ่งผู้สมัคร			
	และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน			
	การนับระยะเวลาประสิทธิภาพการทำงานในตำแหน่งที่สมัคร			
	ให้นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ 6 เดือน			

แบบประเมินองค์ประกอบและตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล

และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
	ขึ้นไป นับเป็น 1 ปี ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการที่คูณ			
	1.6 ผลการปฏิบัติราชการ	(5)		
	(1) ระดับดีเด่น ตั้งแต่ 10 ครั้งขึ้นไป (5 คะแนน)			
	(2) ระดับดีเด่น 1 - 9 ครั้ง (ครึ่งละ 0.5 คะแนน)			
	(3) ไม่ปรากฏผลการประเมิน (0 คะแนน)			
	การปฏิบัติราชการระดับดีเด่น			
	พิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง			
	10 รอบการประเมินจากสำเนา ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็น			
	ปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ			
	ทะเบียนประวัติของข้าราชการ หรือเอกสารหลักฐานอื่น โดยผู้สมัคร			
	เป็นผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน			
	1.7 ประวัติทางวินัย	(5)		
	(1) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (๕ คะแนน)			
	(2) เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับภาคทัณฑ์ (4 คะแนน)			
	(3) เคยถูกลงโทษทางวินัย (3 คะแนน)			
	ในระดับตัดเงินเดือน			
	(4) เคยถูกลงโทษทางวินัย (2 คะแนน)			
	ในระดับลดเงินเดือน			
	พิจารณาจากประวัติทางวินัยย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันสุดท้าย			
	ของการรับสมัครจากสำเนา ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็นปัจจุบัน			
	ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ			
	ทะเบียนประวัติของข้าราชการ			
2	ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	30		
	ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง			
	ให้นำเสนอรายงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ			
	สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ			
	ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง			
	(1) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด (30 คะแนน)			
	(2) สอดคล้อง เหมาะสมมาก (26 คะแนน)			
	(3) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง (22 คะแนน)			
	(4) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย (18 คะแนน)			
	พิจารณาจากรายงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ			
	สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ			
	ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เนื้อหาไม่เกิน 4 หน้ากระดาษ A 4 แบบอักษร			
	TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์ไม่นับ			
	รวมภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ โดยผู้สมัครและผู้บังคับบัญชา			
	เป็นผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน			

แบบประเมินองค์ประกอบและตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล

และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
	ทั้งนี้ หากเกินจำนวนหน้าที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา			
	ในส่วนที่เกิน			
3	ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม	(10)		
	ให้นำเสนอรายงานที่แสดงถึงพฤติกรรมบ่งชี้ความประพฤติ			
	ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม ตามแนวทางการประพฤติ			
	ปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้			
	3.1 ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา			
	พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี			
	พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข			
	3.2 ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่			
	และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
	3.3 กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่			
	ถูกต้องชอบธรรม			
	3.4 มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า			
	ประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง			
	3.5 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็ม			
	กำลังความสามารถที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา			
	3.6 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ			
	3.7 ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของ			
	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
	3.8 เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก			
	และยอมรับความแตกต่างของบุคคล			
	(1) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ 8 ข้อ (10 คะแนน)			
	(2) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ 1-7 ข้อ ข้อละ 1.25 คะแนน			
	พิจารณาจากรายงานที่แสดงถึงพฤติกรรมบ่งชี้ความประพฤติ			
	ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม ตามแนวทางการประพฤติ			
	ปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนและข้าราชการครูและบุคลากร			
	ทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่			
	7 พฤษภาคม 2564 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา			
	เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 และประมวลจริยธรรมข้าราชการครู			
	และบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.			
	ที่ ศธ 0206.10/ว 4 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565 เนื้อหาไม่เกิน			
	4 หน้ากระดาษ A 4 แบบอักษร TH SarabunPSK หรือ			
	TH SarabuniT๙ ขนาด 16 พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือ			
	เอกสารประกอบ โดยผู้สมัครและผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรอง			
	ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน			
	รวมทั้งสิ้น	100		