



รายงานผลการนิเทศการศึกษา

การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารลำดับที่ ๑/๒๕๖๔

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานสรุปผลการดำเนินการ นิเทศการเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑-๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดมีความพร้อมในการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระตุ้นให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาได้เตรียมความพร้อมงานของสถานศึกษา ให้มีความพร้อมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ โรงเรียนในสังกัดสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ จำนวน ๘๗ โรงเรียน ๒ สาขา เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ คือ แบบนิเทศ ติดตามการเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ มีทั้งหมด ๔ ตอน มีผลการนิเทศ ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานศึกษา

- กลุ่มโรงเรียน จำนวน ๑๓ กลุ่มโรงเรียน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนจำนวน ๘๐ คน รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนจำนวน ๗ คน
- ครู จำนวน ๘๙๗ คน
- นักการ จำนวน ๖๒๐ คน
- ชุรการ จำนวน ๘๕ คน
- อัตราจ้าง จำนวน ๑๑๐ คน
- อื่น ๆ จำนวน ๑๖ คน
- นักเรียนระดับอนุบาล จำนวน ๓,๕๑๘ คน
- นักเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน ๑๐,๕๘๕ คน
- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๒,๓๕๙ คน
- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๘๓ คน
- นักเรียน รวมทั้งหมด จำนวน ๑๖,๕๕๕ คน

ตอนที่ ๒ ความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผลการดำเนินการของสถานศึกษาจากการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๘๗ โรงเรียน ๒ สาขา ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม สรุปผลได้ดังนี้

ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ อาคารเรียนห้องเรียน อาคารประกอบ และครุภัณฑ์ ต่างๆ เพียงพอ อยู่ในสภาพพร้อมใช้ มั่นคง แข็งแรงปลอดภัย คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๐ อยู่ในระดับมากที่สุด การจัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ สะอาด ร่มรื่น สวยงาม คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ด้านเอกสารประกอบการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำและมีแผนการจัดการเรียนรู้เป็นปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๑ อยู่ในระดับมากที่สุด จัดทำเอกสารงานธุรการชั้นเรียน เป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ด้านนโยบายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ประชุมครูและคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

ในภาคเรียนที่ผ่านมา และร่วมกันวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐ อยู่ในระดับมากที่สุด ปรับปรุง / พัฒนาทิศทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔๐ อยู่ในระดับมากที่สุด มีการวิเคราะห์คุณภาพผู้เรียนโดยใช้ข้อมูล หรือสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ข้อมูลผลการประเมินการอ่านออกเขียนได้ ภาคเรียนที่ ๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุดกำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๗๐ อยู่ในระดับมากที่สุด มีการส่งเสริมให้ครูผู้สอนแลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่กันและกันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง เป็นการทำงานปกติ ของบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๐ อยู่ในระดับมากที่สุด มีแผนการนิเทศภายใน กำกับติดตามการดำเนินงานเป็นระยะอย่างเหมาะสม และกำหนดแนวทางการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานเพื่อสรุปรายงานผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างชัดเจน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๐ อยู่ในระดับมากที่สุด มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ด้านการบริหารจัดการตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพและด้านอื่นๆ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนมีโครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด โรงเรียนมีแนวทางในการดำเนินการจัดอาหารกลางวันตามระเบียบฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๐ อยู่ในระดับมากที่สุด โรงเรียนมีแนวทางในการดำเนินการจัดอาหารเสริม (นม) ตามระเบียบฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ด้านนโยบายและมาตรการ การป้องกันโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และเชื้อไวรัส RSV ปฏิบัติตามระเบียบและนโยบายสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่สงสัยติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐ อยู่ในระดับมากที่สุด การคัดกรองวัดไข้ และความเสี่ยง ให้กับนักเรียน ครู ผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด การเฝ้าระวังโรคติดเชื้อทางเดินหายใจจากเชื้อไวรัส RSV คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ตอนที่ ๓ ความต้องการรับการช่วยเหลือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ระดับสถานศึกษา ต้องการความช่วยเหลือด้านงบประมาณ การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและห้องน้ำ ขาดแคลนครูผู้สอน การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

เรื่องที่ครูผู้สอนต้องการพัฒนาตนเองมากที่สุดคือ การทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ ว๒๑/๒๕๖๐ และการทำ PLC รูปแบบที่ชัดเจน

ตอนที่ ๔ ความเห็นของผู้นิเทศ

จุดเด่นของโรงเรียนในสังกัด เช่น โรงเรียนคุณธรรม โรงเรียนสุจริต การจัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน การร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมลงมือ การวางแผน แนวทางปฏิบัติในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เป็นรูปธรรม

จุดที่ควรพัฒนาของโรงเรียนในสังกัด เช่น การจัดทำเอกสารทางวิชาการ การเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายนอก การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการอ่านการเขียนภาษาไทย

คำนำ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการนิเทศการเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑-๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้ ๑) เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดมีความพร้อมในการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒) เพื่อให้ศึกษานิเทศก์สำรวจและจัดเก็บข้อมูลวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ที่เป็นปัจจุบัน ๓) เพื่อให้ศึกษานิเทศก์ ได้นิเทศการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๔) เพื่อกระตุ้นให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาได้เตรียมความพร้อมงานของสถานศึกษา ให้มีความพร้อมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

รายงานสรุปผลการนิเทศเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำเสร็จสมบูรณ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่งานหน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการพัฒนาการศึกษาต่อไป ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานฉบับนี้จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ก
คำนำ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญตาราง	จ
ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ	๑
๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๒
ส่วนที่ ๒ การดำเนินงาน	๓
๒.๑ แผนปฏิบัติการนิเทศ	๓
๒.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ	๔
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน	๕
ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานศึกษา	๕
ตอนที่ ๒ ความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๑๐
ตอนที่ ๓ ความต้องการรับการช่วยเหลือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑๓
ตอนที่ ๔ ความเห็นของผู้นิเทศ	๑๔
ภาคผนวก	๑๗
แบบนิเทศ	๑๘
ภาพประกอบการนิเทศ	๒๒
คณะผู้จัดทำ	๒๔

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
๑	จำนวนสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๒	จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน
๓	ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม
๔	ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านเอกสารประกอบการจัดการเรียนการสอน
๕	ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านนโยบายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๖	ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านการบริหารจัดการตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพและด้านอื่นๆ
๗	ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านนโยบายและมาตรการ การป้องกันโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และเชื้อไวรัส RSV

ส่วนที่ ๑

ส่วนนำ

๑.๑ ความจำเป็นและความสำคัญ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศแนวทางการเปิด-ปิดภาคเรียน และการสอนชดเชยปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังแผนภาพ

“โรงเรียนอาจหยุดได้ แต่การเรียนรู้หยุดไม่ได้”
ณัฐพล ทีปสุวรรณ รมว.ศร.

แนวทางการเปิด-ปิดภาคเรียน

ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

หลักการ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

	ชั่วโมง/ปี	ชม. วิชาพื้นฐาน/ปี	ชม. วิชาเพิ่มเติม/ปี	ชม. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ปี	เวลาเรียน/วัน
อนุบาล	โครงสร้างเวลาในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก โดยประมาณ มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 180 วัน/ปี				
ประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า 1,000 ชม.	840 ชม.	ไม่น้อยกว่า 40 ชม.	120 ชม.	ไม่เกิน 5 ชม.
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่น้อยกว่า 1,200 ชม.	ไม่เกิน 880 ชม.	ไม่เกิน 200 ชม.	120 ชม.	ไม่เกิน 6 ชม.
มัธยมศึกษาตอนปลาย	รวม 3 ปี ไม่น้อยกว่า 3,600 ชม.	1,640 ชม. / 3 ปี	1,600 ชม. / 3 ปี	360 ชม. / 3 ปี	ไม่น้อยกว่า 6 ชม.

โครงสร้างเวลาเรียน ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนด สรุปได้ว่า

- ชั้นประถมศึกษา เวลาเรียนไม่น้อยกว่า 1,000 ชั่วโมง/ปี ไม่เกิน 5 ชั่วโมง/วัน = 200 วัน/ปี
- ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เวลาเรียนไม่น้อยกว่า 1,200 ชั่วโมง/ปี ไม่เกิน 6 ชั่วโมง/วัน = 200 วัน/ปี
- ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เวลาเรียนรวม 3 ปี (ม.4-ม.6) ไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง/วัน = 200 วัน/ปี

แนวทางการเปิด-ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่	ระยะเวลาเปิดภาคเรียน	จำนวนวันเรียน	จำนวนวันปิดภาคเรียน
ภาคเรียนที่ 1/2563	1 ก.ค. - 13 พ.ย. 63 หมายเหตุ เวลาที่ขาดไป 7 วัน ให้สถานศึกษาสอนชดเชย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนครบตามหลักสูตร	93 วัน	17 วัน (14 - 30 พ.ย. 63)
ภาคเรียนที่ 2/2563	1 ธ.ค. 63 - 9 เม.ย. 64 หมายเหตุ เวลาที่ขาดไป 12 วัน ให้สถานศึกษาสอนชดเชย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนครบตามหลักสูตร	88 วัน	37 วัน (10 เม.ย. - 16 พ.ค. 64)

การสอนชดเชย

1. การเรียนการสอนในระดับชั้นอนุบาลมีเวลาเพียงพอ (180 วัน) ดังนั้น **ไม่ต้องสอนชดเชย**
2. แนวทางการสอนชดเชยสำหรับเวลาที่ขาดไปในแต่ละภาคเรียน อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ดังนี้
 - **เรียนที่โรงเรียน**
 - เพิ่มเวลาเรียนในแต่ละวัน
 - เพิ่มวันเรียนในแต่ละสัปดาห์ (ควรเลือกวันเสาร์หรือวันอาทิตย์ เพียง 1 วัน)
 - จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับหลักสูตร
 - **เรียนที่บ้าน**
 - กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ใช้เวลาสอดคล้องกับเวลาในตารางสอน
 - ครูมอบหมายให้นักเรียนเรียนรู้โดยมีใบงาน , เรียนรู้จากสถานการณ์จริง , การส่งเสริมการอ่าน ฯลฯ
 - การสอนตามแนวทาง Flipped Classroom
 - **เรียนผ่านออนไลน์**
 - จัดการเรียนการสอนผ่านออนไลน์
 - เลือกใช้สื่อออนไลน์และสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัย เนื้อหา และวัตถุประสงค์ที่ต้องการให้เด็กเรียนรู้
 - นับชั่วโมงการเรียนได้

“เพิ่ม” เวลาพัก “ลด” ประเมิน “จด” กิจกรรมที่ไม่จำเป็น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แนวทางการเปิด-ปิดภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๓

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓

- เรียนตั้งแต่ ๑ ก.ค.-๑๓ พ.ย.๒๕๖๓ จำนวนวันเรียน ๙๓ วัน
- ปิดภาคเรียน ๑๔-๓๐ พ.ย.๖๓ รวม ๑๗ วัน

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓

- เรียนตั้งแต่ ๑ ธ.ค.๖๓-๙ เม.ย.๖๔ จำนวนวันเรียน ๘๘ วัน
- ปิดภาคเรียน ๑๐ เม.ย.-๑๖ พ.ค.๖๔ รวม ๓๗ วัน

เท่าที่เห็นว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นักเรียนจะมีเวลาเรียนรวมทั้งสิ้น ๑๘๑ วัน ซึ่งโครงสร้างเวลาเรียนระดับ ชั้นอนุบาล กำหนดไว้ ๑๘๐ วัน/ปี จึงไม่ต้องชดเชยยกเว้นระดับชั้นประถม-มัธยมต้น-มัธยมปลาย กำหนดไว้ ๒๐๐ วัน/ปี ดังนั้นส่วนเวลาที่ขาดหายไป ๑๙ วัน โรงเรียนจึงต้องสอนชดเชยเพื่อให้นักเรียนเรียนครบตามหลักสูตร โดยภาคเรียนที่ ๑ สอนชดเชย ๗ วัน และภาคเรียนที่ ๒ สอนชดเชย ๑๒ วัน

แนวทางการสอนชดเชย

สำหรับเวลาเรียนที่ขาดไปในแต่ละภาคเรียน สพฐ.ได้กำหนดให้โรงเรียนเลือกใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ดังนี้

- เรียนที่โรงเรียน ซึ่งเป็นการเพิ่มเวลาเรียนในแต่ละวัน หรืออาจจะเลือกเรียนวันเสาร์หรืออาทิตย์ก็ได้
- เรียนที่บ้าน ครูผู้สอนสามารถกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ใช้เวลาสอดคล้องกับตารางสอน โดยมอบหมายให้นักเรียนเรียนรู้จากใบงาน จากสถานการณ์จริง จากการส่งเสริมการอ่าน ฯลฯ หรือสอนตามแนวทาง Flipped Classroom
- เรียนผ่านออนไลน์ โดยเลือกใช้สื่อออนไลน์และสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัย เนื้อหา และวัตถุประสงค์ที่ต้องการให้นักเรียนเรียนรู้ ซึ่งนำมานับชั่วโมงการเรียนรู้ได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ มอบหมายให้กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ดำเนินการนิเทศการเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ พร้อมรายงานผลการนิเทศ เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาธิการจังหวัด และสถานศึกษาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดมีความพร้อมในการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามนโยบายการจัดการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒) เพื่อให้ศึกษานิเทศก์สำรวจและจัดเก็บข้อมูลวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ที่เป็นปัจจุบัน
- ๓) เพื่อให้ศึกษานิเทศก์ ได้นิเทศการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ๔) เพื่อกระตุ้นให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาได้เตรียมความพร้อมของสถานศึกษา ให้มีความพร้อมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

ส่วนที่ ๒

การดำเนินงาน

๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศ

แผนปฏิบัติการ การนิเทศการเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
ระหว่างวันที่ ๑-๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

ประเด็นการนิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ /วิธีการ	วัตถุประสงค์ การนิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ นิเทศ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ / หมายเหตุ
คณะกรรมการ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ นิเทศ ติดตาม การเตรียม ความพร้อม วันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๔ ด้าน ดังนี้ ๑. ข้อมูล สถานศึกษา ๒. ความพร้อมวัน เปิดเรียน ภาคเรียน ที่ ๒ /๒๕๖๓ ๓. ความต้องการ รับการช่วยเหลือจาก สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ๔. ความเห็น ของผู้นิเทศ	การนิเทศ การเตรียมความ พร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - การสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ สถานศึกษา - การสัมภาษณ์ คณะครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา - การตรวจเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับการ เตรียมความพร้อม วันเปิดเรียน	เพื่อให้ สถานศึกษาใน สังกัดมีความ พร้อมในการ จัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามนโยบาย การจัดการ ศึกษา ของสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้น พื้นฐาน	- ผู้อำนวยการ การ สถานศึกษา -ครูและ บุคลากร ทางการ ศึกษา	แบบนิเทศ ติดตาม การเตรียม ความ พร้อมวัน เปิดเรียน ภาคเรียน ที่ ๒ ปี การศึกษา ๒๕๖๓	ระหว่าง วันที่ ๑-๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ปีงบ ประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	งบประมาณ โครงการ สำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา ประถม ศึกษา ประจวบ คีรีขันธ์ เขต ๒

๒.๒ จัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

แบบนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ มีทั้งหมด ๔ ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานศึกษา

ตอนที่ ๒ ความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตอนที่ ๓ ความต้องการรับการช่วยเหลือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตอนที่ ๔ ความเห็นของผู้นิเทศ

๒.๓ ประชุมวางแผนการนิเทศ และแนวทางการใช้เครื่องมือนิเทศ

๒.๔ ออกนิเทศภายในเวลาที่กำหนด

๒.๕ รวบรวมผลการนิเทศของทุกโรงเรียน

๒.๖ สรุปผลการนิเทศ

๒.๗ ค่าสถิติที่ใช้ คือ ค่าเฉลี่ย และค่าร้อยละ

ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินงาน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานศึกษา

กลุ่มโรงเรียนทั้งหมด ๑๓ กลุ่มโรงเรียนมีรายละเอียด ดังนี้

- | | | |
|------------------------|---------------------|--------------------|
| ๑) กลุ่มสามกระทาย | ๒) กลุ่มหาดขาม | ๓) กลุ่มดอนยายหนู |
| ๔) กลุ่มกุยบุรี | ๕) กลุ่มศิลาลอย | ๖) กลุ่มสามร้อยยอด |
| ๗) กลุ่มไร่เก่าศาลาลัย | ๘) กลุ่มไร่ใหม่ | ๙) กลุ่มปราณบุรี |
| ๑๐) กลุ่มตะนาวศรี | ๑๑) กลุ่มหินเหล็กไฟ | ๑๒) กลุ่มหนองพลับ |
| ๑๓) กลุ่มทับใต้ | | |

๑.๑ ข้อมูลบุคลากรในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบคิรีขันธุ์ เขต ๒ มีรายละเอียดดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ จำนวนสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบคิรีขันธุ์ เขต ๒

ที่	ชื่อสถานศึกษา	รายการ													
		ผู้บริหาร	ครู	ลูกจ้างชั่วคราว					อัตราจ้าง/ บุคลากรทางการศึกษา					หมายเหตุ	
				นักการ	ธุรการ	งบสพฐ.	งบอุดหนุน	สถานศึกษา	ครู	ครูพี่เลี้ยง	อื่นๆ	งบสพฐ.	งบอุดหนุน		สถานศึกษา
๑	บ้านหนองกระทิง	๑	๓	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๒	วัดกุยบุรี	๑	๑๑	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๓	อนุบาลกุยบุรี(วัดวังยาว)	๑	๔๔	๔	๑	๒	๒	๑	๔	-	-	๓	-	๑	
๔	บ้านบน	๑	๔		๑	๑	-	-	๓	-	๒	๓	-	๒	
๕	บ้านหนองหมู	-	๕	๑	๑	๒	-	-	๑	-	๑	๑	-	๑	
๖	บ้านหนองเตาปูน	๑	๘	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	
๗	บ้านหนองบัว	๑	๓		๑	๑	-	-	๒	-	-	๑	๑	-	
๘	บ้านปากเหมือง	๑	๙	๑	๑	๒	-	-	๔	-	-	๑	๒	๑	
๙	บ้านเขาแดง	๑	๕	๑	๑	๒	-	-	๒	-	-	-	๒	-	
๑๐	วัดทุ่งน้อย	๑	๖	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	-	๑	-	
๑๑	วัดดอนยายหนู	๑	๑๓	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๑๒	บ้านดอนบ่อกลุ่ม	๑	๔	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๑๓	บ้านดอนมะขาม	๑	๗	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	-	๑	-	
๑๔	สามแยกป่าถล่ม	๑	๓	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	

ที่	ชื่อสถานศึกษา	รายการ													
		ผู้บริหาร	ครู	ลูกจ้างชั่วคราว					อัตราจ้าง/ บุคลากรทางการศึกษา					หมายเหตุ	
				นักการ	ธุรการ	งบบุสพฐ.	งบอุดหนุน	สถานศึกษา	ครู	ครูพี่เลี้ยง	อื่นๆ	งบบุสพฐ.	งบอุดหนุน		สถานศึกษา
๑๕	บ้านป่าถล่ม	๑	๑๒	๑	๑	๒	-	-	๒	-	๑	-	๒	๑	
๑๖	บ้านสามกระต่าย	๑	๔	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	-	-	๑	
๑๗	บ้านดอนกลาง	๑	๑๓	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๘	บ้านสำโหร่ง	๑	๗	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๙	บ้านรวมไทย	๑	๘	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒๐	บ้านโป่งกะสัง	๑	๘	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒๑	บ้านหนองเกด	๑	๑๕	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๒๒	บ้านยางชุม	๑	๗		๑	๑	-	-	๑	-	๑	-	๑	๑	
๒๓	ดี.มากาเร็ดฟูลเลอร์	๑	๔	๑	๑	๒	-	-	๒	-	๒	-	-	๔	
๒๔	บ้านไร่บน	๑	๖	๑	๑	๒	-	-	๑	-	๑	๑	-	๑	
๒๕	บ้านหาดขาม	๑	๑๒	๑	๑	๒	-	-	๑	-	๒	๑	-	๒	
๒๖	ชลประทานปราณบุรี สาขาบ้านวังปลา	-	-	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๒๗	บ้านตำหุ (วังประชาสงเคราะห์)	๑	๑๙	๑	๑	๒			๑			๑			
๒๘	บ้านหนองกา	๑	๕	-	๑	๑	-	-	๒	-	-	-	-	๒	
๒๙	วัดนาห้วย (แสงกล้าประชาสรรค์)	๑	๙	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑	
๓๐	อนุบาลปราณบุรี (บ้านเมืองเก่า)	๑	๔๐	-	๑	๑	-	-	๔	-	-	๒	๒	-	
๓๑	บ้านปากน้ำปราณ	๑	๒๐	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๒	บ้านปรือน้อย	๑	๑๐	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๓๓	บ้านวังก้ง(รัฐราษฎร์ บำรุง)มิตรภาพที่๑๕๘	๑	๙	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๓๔	บ้านหนองหอย	๑	๑๖	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๕	บ้านวังยาว	๑	๕	๑	๑	๒	-	-	๒	-	-	๑	๑	-	
๓๖	ชลประทานปราณบุรี	๑	๕	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๓๗	บ้านห้วยพลับ	๑	๖	-	๑	๑	-	-	๒	-	-	๑	-	๑	
๓๘	บ้านวังวน (ชูชีพ-สนิทพลอยน้อย อุปถัมภ์)	๑	๕	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	๑	-	-	

ที่	ชื่อสถานศึกษา	รายการ													
		ผู้บริหาร	ครู	ลูกจ้างชั่วคราว					อัตราจ้าง/ บุคลากรทางการศึกษา					หมายเหตุ	
				นักการ	ธุรการ	งบบุสพฐ.	งบบุดหนุน	สถานศึกษา	ครู	ครูพี่เลี้ยง	อื่นๆ	งบบุสพฐ.	งบบุดหนุน		สถานศึกษา
๓๙	บ้านหนองยิงหมี่	๑	๑๗	๑	๑	๒	-	-	๔	-	-	-	๒	๒	
๔๐	บ้านหนองตาเย็น	๑	๑๐	๑	๑	๒	-	-	๒	-	-	๑	-	๑	
๔๑	บ้านห้วยมงคล	๑	๑๘	-	๑	๑	-	-	๔	-	-	๑	-	๓	
๔๒	บ้านวังข่อย	๑	๓	-	๑	๑	-	-	๓	-	๑	๓	-	๑	
๔๓	บ้านหนองไผ่	๑	๖	๑	๑	๒	-	-	๒	-	-	-	๒	-	
๔๔	บ้านหนองพรานพุก	๑	๑๘	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔๕	บ้านทุ่งยาว	๑	๘	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	-	-	๑	
๔๖	บ้านทับใต้	๑	๒๐	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔๗	บ้านห้วยไคร้	๑	๑๔	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	
๔๘	บ้านเนินพยอม สาขาบึงนคร	-	๓	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-		
๔๙	บ้านเนินพยอม	๑	๑๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-		
๕๐	บ้านหนองพลับ	๑	๑๑	๑	๑	๒	-	-	๓	-	-	๑	-	๒	
๕๑	บ้านหนองกระทุ่ม	๑	๙	๑	๑	๒	-	-	๒	-	-	๑	-	๑	
๕๒	โรตารีกรุงเทพ	๑	๓๔	๑	๑	๑	๑	-	๑	-	-	๑	-		
๕๓	บ้านคอกช้างพัฒนา	-	๔	๑	๑	๒	-	-	๑	-	๑	-	๑	๑	
๕๔	บ้านห้วยไทรงาม	๑	๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕๕	วไลย	๑	๘	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕๖	ละเมาะ	-	๔	๑	๑	๒	-	-	๑	-	๑	-	๑	๑	
๕๗	อานันท์	๑	๒๕	๑	๑	๒	-	-	๒	-	-	๒	-	-	
๕๘	นเรศวรห้วยผึ้ง	๑	๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕๙	บ้านหนองซอ	๑	๘	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	
๖๐	บ้านหนองคร้า	๑	๘	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	๑		-	
๖๑	อนุบาลหัวหิน (บ้านหนองซอน)	๑	๒๒	๑	๑	๒	-	-	๓	-	-	๑	๒	-	
๖๒	บ้านวังโบสถ์	๑	๘		๑	๑	-	-	๓	-	-	๑	๑	๑	
๖๓	บ้านหนองเหียง	๑	๘	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	-		๑	
๖๔	บ้านหนองตะเภา	๑	๒๐	๑	๑	๑	๑	-	๑	-	-	-	๑	-	
๖๕	บ้านไร่เก่าสามร้อยยอด	๑	๖	๑	๑	๒		-	-	-	-	-	-	-	
๖๖	บ้านสามร้อยยอด (บุญรักษัษ์อุทิศ)	๑	๒๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	
๖๗	บ้านหนองน้ำกลัด	๑	๗	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	

ที่	ชื่อสถานศึกษา	รายการ													
		ผู้บริหาร	ครู	ลูกจ้างชั่วคราว					อัตราจ้าง/ บุคลากรทางการศึกษา					หมายเหตุ	
				นักการ	ธุรการ	งบบุสพฐ.	งบอุดหนุน	สถานศึกษา	ครู	ครูพี่เลี้ยง	อื่นๆ	งบบุสพฐ.	งบอุดหนุน		สถานศึกษา
๖๘	บ้านหนองจิก	๑	๙	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๗๐	บ้านเกาะไผ่	๑	๗	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	-	-	๑	
๗๑	บ้านสิบสองห้วย	๑	๓	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-		
๗๒	บ้านหนองไทร	๑	๓	๑	๑	๒	-	-	๒	-	-	-	-	๒	
๗๓	บ้านนาวัลเปรียง	-	๙	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑	
๗๔	บ้านศาลาล้อย	๑	๑๔	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	
๗๕	บ้านหนองเป่าปี่	๑	๔	๑	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	
๗๖	บ้านเนินกรวด	๑	๖		๑	๑	-	-	๓	-	-	-	-	๓	
๗๗	บ้านหนองขาม (สันติกาญจน์ราษฎร์บำรุง)	๑	๑๘	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
๗๘	บ้านลาดวิถี	๑	๑๕	๑	๑	๒	-	-		-	-	-	-	-	
๗๙	บ้านหนองคาง	-	๑๓	๑	๑		-	-	๒	-	-	๑	-	๑	
๘๐	บ้านเกาะน่าย้อย	๑	๕	๑	๑	๒	-	-	๒	-	-	๒	-	-	
๘๑	บ้านหนองหญ้าปล้อง	๑	๑๔	-	๑	๑	-	-	๓	-	-	๒	๑	-	
๘๒	บ้านเขาโป่ง	๑	๔	๑	๑	๒	-	-		-	-	-	-	-	
๘๓	วัดเกษตรกันทราราม	๑	๕	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	-	-	๑	
๘๔	บ้านบางปู	๑	๔	-	๑	๑	-	-	๒	-	-	๒	-	-	
๘๕	บ้านใหม่	-	๔	-	๑	๑	-	-	๒	-	-	-	-	๒	
๘๖	บ้านพุน้อย	๑	๑๖	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	-	-	๑	
๘๗	บ้านพุใหญ่	๑	๔	-	๑	-	๑	-	๑	-	-	-	๑	-	
๘๘	บ้านหนองข้าวเหนียว	๑	๔	๑	๑	๒	-	-	๔	-	-	๔	-	-	
๘๙	บ้านหัวตาลแถว	-	๗	๑	๑	๒	-	-	๑	-	-	๑	-	-	
		๕๐	๘๙๗	๒๒	๕๕	๑๓๕	๙	๑	๑๑๐	๐	๑๖	๕๔	๒๕	๔๗	

๑.๒ ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีจำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน ดังนี้

ตารางที่ ๒ จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (คน)			จำนวนนักเรียน ที่มาเรียน (คน)			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาลปีที่ ๑ (อายุ ๓ ขวบ)	๒๗๑	๒๕๕	๕๒๖	๒๗๑	๒๕๕	๕๒๖	
อนุบาลปีที่ ๒ (อายุ ๔ ขวบ)	๗๓๐	๖๘๘	๑,๔๑๘	๗๐๘	๖๖๘	๑,๓๗๖	
อนุบาลปีที่ ๓ (อายุ ๕ ขวบ ขึ้นไป)	๘๒๒	๗๕๒	๑,๕๗๔	๗๙๓	๗๓๓	๑,๕๒๖	
รวมระดับอนุบาล	๑,๘๒๓	๑,๖๙๕	๓,๕๑๘	๑,๗๗๒	๑,๖๕๖	๓,๔๒๘	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๙๓๙	๘๖๓	๑,๘๐๒	๙๑๑	๘๑๕	๑,๗๒๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๙๕๘	๘๕๐	๑,๘๐๘	๙๑๖	๘๒๕	๑,๗๔๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๙๔๔	๘๗๖	๑,๘๒๐	๙๑๙	๘๕๐	๑,๗๖๙	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๙๑๑	๘๕๒	๑,๗๖๓	๙๐๒	๘๑๙	๑,๗๒๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๘๖๓	๗๙๖	๑,๖๕๙	๘๔๓	๗๙๓	๑,๖๓๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๘๘๖	๘๔๗	๑,๗๓๓	๘๗๔	๘๒๔	๑,๖๙๘	
รวมระดับประถมศึกษา	๕,๕๐๑	๕,๐๘๔	๑๐,๕๘๕	๕,๓๖๕	๔,๙๒๖	๑๐,๒๙๑	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๕๐๕	๓๙๒	๘๙๗	๔๘๗	๓๖๑	๘๔๘	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๔๕๖	๓๓๙	๗๙๕	๔๓๕	๓๑๕	๗๕๐	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๓๓๑	๓๓๖	๖๖๗	๓๒๕	๓๐๔	๖๒๙	
รวมระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น	๑,๒๙๒	๑,๐๖๗	๒,๓๕๙	๑,๒๔๗	๙๘๐	๒,๒๒๗	
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๔	๑๔	๒๘	๑๔	๑๔	๒๘	
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๑	๒๒	๓๓	๑๑	๒๒	๓๓	
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๘	๑๔	๒๒	๘	๑๔	๒๒	
รวมระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย	๓๓	๕๐	๘๓	๓๓	๕๐	๘๓	
รวมทั้งหมด	๘,๖๔๙	๗,๘๙๖	๑๖,๕๔๕	๘,๔๑๗	๗,๖๑๒	๑๖,๐๒๙	

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑-๙ ธันวาคม ๒๕๖๓)

ตอนที่ ๒ ความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตารางที่ ๓ ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

การนิเทศ	ระดับคุณภาพ ของโรงเรียน	ร้อยละ	แปลผล
๑) อาคารเรียน ห้องเรียน อาคารประกอบ และครุภัณฑ์ต่างๆ เพียงพอ อยู่ในสภาพพร้อมใช้ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย	๔.๖๑	๙๒.๒๐	มากที่สุด
๒) จัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ สะอาด ร่มรื่น สวยงาม	๔.๗๓	๙๔.๖๐	มากที่สุด

จากตารางที่ ๓ ผลการดำเนินการของสถานศึกษาจากการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๘๗ โรงเรียน ๒ สาขา ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม สรุปผลได้ดังนี้ ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ อาคารเรียนห้องเรียน อาคารประกอบ และครุภัณฑ์ต่างๆ เพียงพอ อยู่ในสภาพพร้อมใช้ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๐ อยู่ในระดับมากที่สุด การจัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ สะอาด ร่มรื่น สวยงาม คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๔ ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านเอกสารประกอบการจัดการเรียนการสอน

การนิเทศ	ระดับคุณภาพ ของโรงเรียน	ร้อยละ	แปลผล
๑) จัดทำและมีแผนการจัดการเรียนรู้เป็นปัจจุบัน	๔.๕๘	๙๑.๖๑	มากที่สุด
๒) จัดทำเอกสารงานธุรการชั้นเรียน เป็นปัจจุบัน	๔.๖๘	๙๓.๖๐	มากที่สุด

จากตารางที่ ๔ ผลการดำเนินการของสถานศึกษาจากการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๘๗ โรงเรียน ๒ สาขา ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม สรุปผลได้ดังนี้ ด้านเอกสารประกอบการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำและมีแผนการจัดการเรียนรู้เป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๑ อยู่ในระดับมากที่สุด จัดทำเอกสารงานธุรการชั้นเรียน เป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๕ ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านนโยบายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

การนิเทศ	ระดับคุณภาพ ของโรงเรียน	ร้อยละ	แปลผล
๑) ประชุมครูและคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในภาคเรียนที่ผ่านมา และร่วมกันวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๔.๔๔	๘๘.๐๐	มากที่สุด
๒) ปรับปรุง / พัฒนาทิศทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ นโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๔.๔๗	๘๙.๔๐	มากที่สุด

การนิเทศ	ระดับคุณภาพ ของโรงเรียน	ร้อยละ	แปลผล
๓) มีการวิเคราะห์คุณภาพผู้เรียนโดยใช้ข้อมูลหรือสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ข้อมูลผลการประเมินการอ่านออกเขียนได้ ภาคเรียนที่ ๑	๔.๓๘	๘๗.๖๐	มากที่สุด
๔) กำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ	๔.๓๔	๘๖.๗๐	มากที่สุด
๕) มีการส่งเสริมให้ครูผู้สอนแลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่กันและกันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง เป็นการทำงานปกติ ของบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา	๔.๓๖	๘๗.๒๐	มากที่สุด
๖) มีแผนการนิเทศภายใน กำกับติดตามการดำเนินงานเป็นระยะอย่างเหมาะสม และกำหนด แนวทางการประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อสรุปรายงานผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างชัดเจน	๔.๒๗	๘๕.๔๐	มากที่สุด
๗) มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๔.๓๓	๘๖.๖๐	มากที่สุด

จากตารางที่ ๕ ผลการดำเนินการของสถานศึกษาจากการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๘๗ โรงเรียน ๒ สาขา ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม สรุปผลได้ดังนี้ ด้านนโยบายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ประชุมครูและคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในภาคเรียนที่ผ่านมา และร่วมกันวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ปรับปรุง / พัฒนาทิศทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

มีการวิเคราะห์คุณภาพผู้เรียนโดยใช้ข้อมูลหรือสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ข้อมูลผลการประเมินการอ่านออกเขียนได้ ภาคเรียนที่ ๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

กำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๗๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

มีการส่งเสริมให้ครูผู้สอนแลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่กันและกันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง เป็นการทำงานปกติ ของบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

มีแผนการนิเทศภายใน กำกับติดตามการดำเนินงานเป็นระยะอย่างเหมาะสม และกำหนดแนวทางการประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อสรุปรายงานผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างชัดเจน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๖ ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านการบริหารจัดการตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ และด้านอื่นๆ

การนิเทศ	ระดับคุณภาพ ของโรงเรียน	ร้อยละ	แปลผล
๑) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนมีโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔.๖๓	๙๒.๖๐	มากที่สุด
๒) โรงเรียนมีแนวทางในการดำเนินการจัดอาหารกลางวันตามระเบียบฯ	๔.๘๖	๙๗.๒๐	มากที่สุด
๓) โรงเรียนมีแนวทางในการดำเนินการจัดอาหารเสริม(นม)ตามระเบียบฯ	๔.๘๓	๙๖.๖๐	มากที่สุด
๔) การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.)	๔.๓๐	๘๖.๐๐	มากที่สุด

จากตารางที่ ๖ ผลการดำเนินการของสถานศึกษาจากการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๘๗ โรงเรียน ๒ สาขา ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม สรุปผลได้ดังนี้ ด้านการบริหารจัดการตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพและด้านอื่นๆ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนมีโครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด โรงเรียนมีแนวทางในการดำเนินการจัดอาหารกลางวันตามระเบียบฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๐ อยู่ในระดับมากที่สุด โรงเรียนมีแนวทางในการดำเนินการจัดอาหารเสริม (นม) ตามระเบียบฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๗ ความพร้อมวันเปิดเรียน ด้านนโยบายและมาตรการ การป้องกันโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และเชื้อไวรัส RSV

การนิเทศ	ระดับคุณภาพ ของโรงเรียน	ร้อยละ	แปลผล
๑) ปฏิบัติตามระเบียบและนโยบายสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่สงสัยติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๔.๘๐	๙๖.๐๐	มากที่สุด
๒) การคัดกรองวัดไข้ และความเสี่ยง ให้กับนักเรียน ครู ผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา	๔.๘๓	๙๖.๖๐	มากที่สุด
๓) การเฝ้าระวังโรคติดเชื้อทางเดินหายใจจากเชื้อไวรัส RSV	๔.๕๘	๙๑.๖๐	มากที่สุด

จากตารางที่ ๗ ผลการดำเนินการของสถานศึกษาจากการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๘๗ โรงเรียน ๒ สาขา ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม สรุปผลได้ดังนี้ ด้านนโยบายและมาตรการ การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และเชื้อไวรัส RSV ปฏิบัติตามระเบียบและนโยบายสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่สงสัยติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐ อยู่ในระดับ

มากที่สุด การคัดกรองวัดไข้ และความเสี่ยง ให้กับนักเรียน ครู ผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด การเฝ้าระวังโรคติดเชื้อทางเดินหายใจจากเชื้อไวรัส RSV คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

ตอนที่ ๓ ความต้องการรับการช่วยเหลือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สรุปประเด็นความต้องการรับการช่วยเหลือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ดังนี้

๓.๑ ระดับสถานศึกษา

- การอบรมเจ้าหน้าที่ด้านต่าง ๆ เช่น การเงิน,พัสดุ
- การพัฒนาบุคลากรด้านความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- เร่งรัดการบรรจุแต่งตั้งหรือย้ายให้ทันเวลาตามที่โรงเรียนขาดแคลน
- ขอบุคลากรเพิ่ม ต้องการครูผู้สอนในรายวิชาคณิตศาสตร์ คหกรรม วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย ศิลปะภาษาอังกฤษ ปฐมวัย
- งบประมาณในการจัดสรรให้กับโรงเรียนขนาดเล็ก
- ต้องการอัตราจ้างตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริการ จ้างเหมาจากงบประมาณสนับสนุน
- คอมพิวเตอร์เพิ่มและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
- การขยายโรงอาหารให้กว้างขึ้น
- การสนับสนุนครูอัตราจ้างอย่างต่อเนื่อง
- งบประมาณในการสร้างอาคารเรียน ห้องเรียนไม่เพียงพอ
- งบประมาณซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ
- การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- การส่งเสริมสนับสนุนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- งานประกันคุณภาพการศึกษา
- บุคลากรผู้อำนวยการ ครู และนักการภารโรง
- งบประมาณปรับปรุงอาคารสถานที่ เนื่องจากเกิดการชำรุดจากปลวก ซ่อมแซมห้องน้ำ
- การจัดอบรมควรจัดในวันเสาร์
- สื่อการสอนด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- การจัดทำผลงานทางวิชาการในรูปแบบงานวิจัย
- อบรมครูในเรื่อง STEM ศึกษา
- ต้องการผู้อำนวยการโรงเรียน
- ขอโซล่าเซลล์และระบบไฟฟ้า , สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ใช้งานได้
- เอกสารพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- แนวทางในการเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินภายนอก (สมศ.)
- การจัดทำ PLC
- พัฒนาอาคารสถานที่ให้พร้อมสำหรับการจัดการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาอาคารทรุด
- การรื้อถอนอาคาร ๐๑๗ การขออาคารเรียนใหม่
- อาคารหอประชุม สนามฟุตบอล สถานที่เล่นกีฬา

๓.๒ เรื่องที่ครูผู้สอนต้องการพัฒนาตนเองมากที่สุดคือ

- การพัฒนาด้านเทคโนโลยี วิทยาการคำนวณ การสร้างสื่อนวัตกรรมและ ICT
- การจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและพัฒนาการเรียนรู้
- การประกวดสื่อการสอน
- ต้องการเข้ารับอบรมการทำวิทยฐานะ ว๒๑/๒๕๖๐
- การทำ PLC รูปแบบที่ชัดเจน
- การอบรมเรื่องเทคนิคการสอน
- การวิจัย,การทำสื่อการสอน,การทำโครงงาน
- พัฒนาทักษะการคิดระดับสูง วิเคราะห์ สังเคราะห์ ต่อยอดในการจัดการเรียนการสอน
- การสร้างและพัฒนาวัตกรรมการศึกษาที่หลากหลาย
- เทคนิคการสอนด้วย ICT
- โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำ ปพ.๕
- การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
- กิจกรรม STEM
- การคัดกรองเด็กบกพร่องทางการเรียนรู้
- การเขียนวิจัยในชั้นเรียน
- งานวิชาการทุกเรื่อง เช่นหลักสูตร แผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาการศึกษา งานทะเบียน
- การพัฒนาผู้บริหาร
- การจัดการเรียนการสอนแบบคละชั้นที่ครูผู้สอนจบไม่ตรงเอก
- การอบรมเกี่ยวกับการจัดทำสื่อออนไลน์ที่ทันสมัย
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
- การยกระดับผลสัมฤทธิ์
- การพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และการจัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตอนที่ ๔ ความเห็นของผู้นิเทศ

สรุปประเด็นต่าง ๆ ของความพร้อมวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามความคิดเห็นของผู้นิเทศ ดังนี้

๔.๑ จุดเด่น หรือนวัตกรรมของโรงเรียน

- มีครูผู้สอนครบ ๔กลุ่มสาระหลัก
- ชุมชนมีความเข้มแข็ง
- การจัดการเรียนการสอน แบบ Project approach ในระดับปฐมวัย,นวัตกรรมด้านทุจริต จินตคณิต
- สื่อการสอน
- นักเรียนมีความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น กระบวนการจัดการเรียนการสอน
- การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อยู่ในระดับสีเขียว

- ระดับปฐมวัย ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบ Project approach, การสอนวิทยาการคำนวณด้วย Kid bright
- การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ฝึกสวนครัวรั้วกินได้/การระดมทรัพยากรจากหน่วยงานภายนอก
- โรงเรียนคำพอสอน
- การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV)
- ห้องเรียนภาษาอังกฤษ
- นักเรียนมีทักษะด้านงานเกษตร งานอาชีพ
- โรงเรียนดนตรีไทย ลูกเสือ โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน
- หลักสูตรท้องถิ่นเรื่องผ้าบาติก
- ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านวิชาการ บุรณาการ
- งานอาชีพ ทำคุกกี้
- ผลิตภัณฑ์ของโรงเรียน เช่น น้ำยาล้างจาน สบู่สมุนไพร แชมพูกำจัดเหา ผลิตภัณฑ์แปรรูปอาหาร
- แหล่งเรียนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาหลังจากเรียนรู้ภายในโรงเรียน
- ดนตรีไทยประเภทวง
- นวัตกรรม เครื่องกวดเจลอัตโนมัติ
- ศิลปะบ้านศาลาล้อย
- หนองขามบ้านเบเกอรี่ (NK)
- ข้าวหมกแพะ ข้าวหมกไก่
- การแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล และวิธีการกำจัดขยะในโรงเรียน
- มีการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียน
- เน้นส่งเสริมด้านอาชีพ เช่น การกีดกระเจก ผ้ามัดย้อม ผ้าบาติก
- มีโครงการมะขามสร้างอาชีพ
- ได้รับรางวัลนวัตกรรม ๓๙๘๐
- โรงเรียนมีการแสดงกลองยาว
- โรงเรียนมีการนำ DLTV มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากครูต้องสอนควบชั้นเรียน
- โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีระบบเป็นรูปธรรมดีมาก
- โครงการคุณธรรม
- โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โรงเรียนสุจริต โรงเรียนคุณธรรม การประสานงานกับชุมชนและบุคลากรมีความเข้มแข็ง
- การจัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- การจัดการเรื่องอาหารกลางวัน
- การประสานงานกับชุมชน
- การจัดหาทุนการศึกษาให้นักเรียน
- กิจกรรมจิตอาสา โรงเรียนคุณธรรม ๓ ดาว
- สถานที่สิ่งแวดล้อมเหมาะสำหรับการเกษตรและอาชีพ

- โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิ Bright down
- เกษตรพอเพียง งานอาชีพ
- โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ
- มีแหล่งเรียนรู้การเกษตร ๑๗ ฐาน
- ความสะอาด
- ครูมีความเข้มแข็ง
- การสร้างเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน การร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมลงมือ การวางแผน แนวทางปฏิบัติ ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เป็นรูปธรรม
- ๑ ห้องเรียน ๑ ผลิตภัณฑ์
- การสร้างสรรค์ภาพปะติด
- ผู้ปกครองให้ความร่วมมือดี มีความร่วมมือระหว่างบ้าน วัด โรงเรียน กระบวนการทำงาน เป็นทีม

๔.๒ จุดที่ควรพัฒนา

- การจัดทำเอกสารทางวิชาการ
- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายนอก
- การเขียน อ่าน ในรายวิชาภาษาไทย
- การสร้างนวัตกรรมแบบใหม่ที่ยังไม่เคยปรากฏมาก่อน
- ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
- พัฒนาการผลิตและการใช้สื่อเทคโนโลยี และ ICT ทุกประเภท
- การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ห้องศูนย์ปฏิบัติการเช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด เป็นต้น
- การทำความสะอาดห้องเรียนและห้องต่างๆในโรงเรียน
- ควรปรับแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร
- ขาดแคลนทรัพยากร
- ความปลอดภัยในบริเวณที่เป็นธรรมชาติ การจัดการสภาพแวดล้อม

๔.๓ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นเพิ่มเติม

- การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ควรให้เป็นรูปแบบเดียวกับต้นสังกัด
- การพัฒนาครูควรใช้วิทยากรมืออาชีพ
- การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีควรใช้รูปแบบที่สอดคล้องกับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
- การจัดทำแผนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ควรเขียนให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
- ในเรื่องการอบรมผลงานทางวิชาการ ทางโรงเรียนสามารถจัดทำโครงการเพื่อพัฒนา บุคลากรในโรงเรียนได้เป็นกรณีพิเศษ หรือจัดทำในแผนปฏิบัติการประจำปีได้
- การรวมเล่มรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีให้รวดเร็วทันเวลายิ่งขึ้น
- ควรพัฒนาวิชาการแผนปฏิบัติการให้สอดคล้อง

ภาคผนวก

แบบนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

คำชี้แจง แบบนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ มีทั้งหมด ๔ ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานศึกษา

ตอนที่ ๒ ความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตอนที่ ๓ ความต้องการรับการช่วยเหลือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตอนที่ ๔ ความเห็นของผู้นิเทศ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานศึกษา

กลุ่มโรงเรียน อำเภอ

ชื่อโรงเรียน เบอร์โทรศัพท์

๑.๑ ข้อมูลบุคลากร

ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน เบอร์โทรศัพท์

- ๑) จำนวนครู ชาย คน หญิง คน รวมทั้งสิ้น คน
- มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี คน ปริญญาตรี คน สูงกว่าปริญญาตรี คน
- บุคลากรอื่นๆ (ระบุ) เช่น

๒) ลูกจ้างชั่วคราว

- นักการ คน ☐ งบ สพฐ. ☐ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา
- ชุรการ คน ☐ งบ สพฐ. ☐ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา

๓) อัตรากำลัง (ครู/บุคลากรทางการศึกษา) คน

☐ งบ สพฐ. ☐ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา

๔) อื่นๆ จำนวน คน

รวมทั้งสิ้นจำนวน คน

๑.๒ ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีจำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน ดังนี้

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด (คน)			จำนวนนักเรียน ที่มาเรียน (คน)			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาลปีที่ ๑ (อายุ ๓ ขวบ)							
อนุบาลปีที่ ๒ (อายุ ๔ ขวบ)							
อนุบาลปีที่ ๓ (อายุ ๕ ขวบขึ้นไป)							
รวมระดับอนุบาล							
ประถมศึกษาปีที่ ๑							
ประถมศึกษาปีที่ ๒							
ประถมศึกษาปีที่ ๓							
ประถมศึกษาปีที่ ๔							
ประถมศึกษาปีที่ ๕							
ประถมศึกษาปีที่ ๖							
รวมระดับประถมศึกษา							
มัธยมศึกษาปีที่ ๑							
มัธยมศึกษาปีที่ ๒							
มัธยมศึกษาปีที่ ๓							
มัธยมศึกษาปีที่ ๔							
มัธยมศึกษาปีที่ ๕							
มัธยมศึกษาปีที่ ๖							
รวมระดับมัธยมศึกษา							
รวมทั้งหมด							

ตอนที่ ๒ ความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

คำชี้แจง ให้ประเมินความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ในรายการที่กำหนด โดยทำเครื่องหมาย ✓
ลงในช่องระดับความพร้อม ตามระดับคุณภาพ ต่อไปนี้

๕ หมายถึง ความพร้อมมากที่สุด ๔ หมายถึง ความพร้อมมาก ๓ หมายถึง ความพร้อมปานกลาง

๒ หมายถึง ความพร้อมน้อย ๑ หมายถึง ความพร้อมน้อยที่สุด

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม					
๑) อาคารเรียน ห้องเรียน อาคารประกอบ และครุภัณฑ์ต่างๆ เพียงพอ อยู่ในสภาพพร้อมใช้ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย					
๒) จัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ สะอาด ร่มรื่น สวยงาม					

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒. ด้านเอกสารประกอบการจัดการเรียนการสอน					
๑) จัดทำและมีแผนการจัดการเรียนรู้เป็นปัจจุบัน					
๒) จัดทำเอกสารงานธุรการชั้นเรียน เป็นปัจจุบัน					
๓. นโยบายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					
๑) ประชุมครูและคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในภาคเรียนที่ผ่านมา และร่วมกันวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓					
๒) ปรับปรุง / พัฒนาทิศทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
๓) มีการวิเคราะห์คุณภาพผู้เรียนโดยใช้ข้อมูลหรือสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ข้อมูลผลการประเมินการอ่านออกเขียนได้ ภาคเรียนที่ ๑					
๔) กำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ					
๕) มีการส่งเสริมให้ครูผู้สอนแลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่กันและกัน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง เป็นการทำงานปกติของบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา					
๖) มีแผนการนิเทศภายใน กำกับติดตามการดำเนินงานเป็นระยะอย่างเหมาะสม และกำหนด แนวทางการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานเพื่อสรุปรายงานผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างชัดเจน					
๗) มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
๔.การบริหารจัดการตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพและด้านอื่นๆ					
๑) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนมีโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
๒) โรงเรียนมีแนวทางในการดำเนินการจัดอาหารกลางวันตามระเบียบฯ					
๓) โรงเรียนมีแนวทางในการดำเนินการจัดอาหารเสริม(นม)ตามระเบียบฯ					
๔) การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.)					
๕. นโยบายและมาตรการ การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และเชื้อไวรัส RSV					
๑) ปฏิบัติตามระเบียบและนโยบายสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากร ที่สงสัยติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙					
๒) การคัดกรองวัดไข้ และความเสี่ยง ให้กับนักเรียน ครู ผู้เข้ามาติดต่อทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา					
๓) การเฝ้าระวังโรคติดเชื้อทางเดินหายใจจากเชื้อไวรัส RSV					

ตอนที่ ๓ ความต้องการรับการช่วยเหลือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๑ ระดับสถานศึกษา เรื่อง

.....

.....

๓.๒ เรื่องที่ครูผู้สอนต้องการพัฒนาตนเองมากที่สุดคือ

.....

.....

ตอนที่ ๔ ความเห็นของผู้นิเทศ

๔.๑ จุดเด่น หรือนวัตกรรมของโรงเรียน.....

.....

.....

๔.๒ จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

๔.๓ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้นิเทศ

(.....)

วัน เดือน ปี.....

ภาพประกอบการนิเทศการเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายบุญถิ่น มหาสาโร ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การศึกษา
ประถมศึกษาประจำบุรีรัมย์ เขต ๒
๒. นางสุกัญญา หน่อทิม ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

คณะทำงาน

๑. นางสุกัญญา หน่อทิม ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม
และประเมินผลการจัดการศึกษา ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัตนา เกียรติเกษมศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๓. นางอารยา ช่ออั้งชัยศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๔. ว่าที่ ร.ต.หญิงอัมมวดี ตันเจริญศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๕. นางสาววาสนา ยาวงษ์ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ กรรมการ
๖. นางสาวกัญญาภัค แสงอัคคีศึกษานิเทศก์ชำนาญการ กรรมการ
๗. นางสาวฉวีวรรณ หอธรรมกุลศึกษานิเทศก์ชำนาญการ กรรมการ
๘. นางสาวธัญลักษณ์ ตั้งถาวรการศึกษานิเทศก์ชำนาญการ กรรมการ
๙. นางสาวสิริญา จิตวัฒนาธรรมศึกษานิเทศก์ชำนาญการ กรรมการ
๑๐. นางศิรินุช ชุกุศลศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดพิมพ์ นางศิรินุช ชุกุศล ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปก นางสาวณฐมน ไม้สุพร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ตรวจ/ทาน นางสุกัญญา หน่อทิม ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา