

**คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอรับบริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจำจังหวัดศรีษัทฯ เขต ๒**

๑. แบบคำร้องขอรับ พร้อมแบบเอกสาร ดังนี้ (เย็บมุมไม่ต้องเข้าเล่ม)
- ๑.๑ สำเนา ก.พ.๙ (เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าตัวรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๑.๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา (เจ้าหน้าที่โรงเรียนรับรองสำเนาถูกต้อง)  
(กรณีย้ายภายในเขต ส่ง จำนวน ๑ ชุด และกรณีย้ายไปต่างเขต ส่ง จำนวน ๒ ชุด)

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ ตามประกาศ สพฐ.

ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒.๑ องค์ประกอบที่ ๑ – ๖ จำนวน ๘ เล่ม

ให้จัดเรียงเอกสารให้ครบถ้วนองค์ประกอบ เอกสารประกอบการประเมินฯ พร้อมระบุเลขหน้า  
(ยกเว้นองค์ประกอบที่ ๑.๓ องค์ประกอบที่ ๔ และองค์ประกอบที่ ๕ ไม่ต้องนำมาร่วมในชุดนี้)

๒.๒ องค์ประกอบที่ ๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา จำนวน ๘ เล่ม

๒.๓ องค์ประกอบที่ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา จำนวน ๘ เล่ม

๒.๔ องค์ประกอบที่ ๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๘ เล่ม

หมายเหตุ การลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารแต่ละองค์ประกอบ ให้ปฏิบัติตามรายละเอียด  
ในแต่ละองค์ประกอบ ตามประกาศ สพฐ.ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

งบหน้าเอกสารประกอบการประเมิน<sup>๑</sup>  
 ตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ  
 ของผู้ประสูติข้อย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจำจังหวัดศรีสะเกษ เขต ๒

ชื่อ-นามสกุล.....โรงเรียน.....  
 สังกัด.....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสารหลักฐานประกอบ การพิจารณา	เอกสารอ้างอิง (หน้า.....)
๑	ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ๑.๑ คุณวุฒิ <input type="checkbox"/> ๑. ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ๒. ป.บัณฑิต <input type="checkbox"/> ๓. ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ๔. ปริญญาเอก	(๒๕)  (๕)  ๒  ๓  ๔  ๕		หน้า.....
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร <input type="checkbox"/> ๑. ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/ สาขาวิชาเขต/ศูนย์เครือข่าย <input type="checkbox"/> ๒. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับ จังหวัด <input type="checkbox"/> ๓. ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่าย สถานศึกษา สังกัด สศศ. <input type="checkbox"/> ๔. ระดับชาติขึ้นไป	(๕)  ๖  ๗  ๘  ๙  ๕		หน้า.....
	๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	(๑๕)	ไม่ต้องแนบใบอนุญาต	แยกเล่ม
๒	ประสบการณ์การในการบริหารสถานศึกษา ๒.๑ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๑. ตั้งแต่ ๑-๑๕ ปี <input type="checkbox"/> ๒. ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๒๐)  (๕)  ปัจจุบัน  ๕		หน้า.....
	๒.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาใน สถานศึกษาปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ๑. ตั้งแต่ ๑-๑๕ ปี <input type="checkbox"/> ๒. ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๕)  ปัจจุบัน  ๕		หน้า.....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสารหลักฐานประกอบ การพิจารณา	เอกสารอ้างอิง (หน้า.....)
๒	<p>๒.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขยายไปดำเนินการตามหนังสือประกาศของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ</p> <p>๒.๓.๑ ขนาดสถานศึกษาที่ขยายไปดำเนินการตามหนังสือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๑. ขยายไปดำเนินการตามหนังสือสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๒ ขนาด</li> <li><input type="checkbox"/> ๒. ขยายไปดำเนินการตามหนังสือสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๑ ขนาด</li> <li><input type="checkbox"/> ๓. ขยายไปดำเนินการตามหนังสือสถานศึกษาที่มีขนาดใกล้เคียง</li> <li><input type="checkbox"/> ๔. ขยายไปดำเนินการตามหนังสือสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกัน</li> </ul>	(๑๐)	(๑๐)	หน้า.....
๓	<p>ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๑ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๑. ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สาขาวิชาเขต/ศูนย์เครือข่าย</li> <li><input type="checkbox"/> ๒. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</li> <li><input type="checkbox"/> ๓. ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการหรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</li> <li><input type="checkbox"/> ๔. ระดับชาติขึ้นไป</li> </ul>	(๒๐)	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙	หน้า.....
	<p>๓.๒ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับผู้ราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๑. ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สาขาวิชาเขต/ศูนย์เครือข่าย</li> <li><input type="checkbox"/> ๒. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</li> <li><input type="checkbox"/> ๓. ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการหรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</li> <li><input type="checkbox"/> ๔. ระดับชาติขึ้นไป</li> </ul>	(๕)	๖ ๗ ๘ ๙	หน้า.....

ที่	องค์ประกอบน/ตัวชี้วัด	คะแนน	เอกสารหลักฐานประกอบ การพิจารณา	เอกสารอ้างอิง (หน้า.....)
๓.๓	ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๑. ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/ สาขาวิชาเขต/ศูนย์เครือข่าย <input type="checkbox"/> ๒. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด <input type="checkbox"/> ๓. ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่าย สถานศึกษา สังกัด สศศ. <input type="checkbox"/> ๔. ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙		หน้า.....
๓.๔	ผลงานและรางวัลที่เกิดกับตนเอง <input type="checkbox"/> ๑. ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/ สาขาวิชาเขต/ศูนย์เครือข่าย <input type="checkbox"/> ๒. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด <input type="checkbox"/> ๓. ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่าย สถานศึกษา สังกัด สศศ. <input type="checkbox"/> ๔. ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙		หน้า.....
๔	วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	(๑๕)	ไม่ต้องแนบในชุดนี้	แยกเล่ม
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	(๑๐)	ไม่ต้องแนบในชุดนี้	แยกเล่ม
๖	การประพฤติดน ๖.๑ การรักษาวินัย <input type="checkbox"/> ๑. เคยถูกลงโทษทางวินัยลด ขั้นเงินเดือน หรือลดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ๒. เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ๓. เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ๔. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๑๐) (๕) ๖ ๗ ๘ ๙		หน้า.....
	๖.๒ การรักษาจรรยาบรรณ <input type="checkbox"/> ๑. เคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๒. เคยถูกภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ๓. เคยถูกตักเตือน <input type="checkbox"/> ๔. ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณ วิชาชีพ	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙		หน้า.....