

## การอัปโหลดเอกสารยืนยันตัวตนนักเรียน เพื่อให้ สพฐ ตัดเด็กให้ ในกรณีย้ายเข้าไม่สำเร็จ เนื่องจากโรงเรียนต้นทางไม่ย้ายออกให้ (ดำเนินการก่อนวันที่ 5 มิ.ย. 58)

เอกสารที่จะต้องอัปโหลดมี 3 ฉบับ ต้องกรอกข้อมูลครบถ้วน และครบทั้ง 3 ฉบับ

1. แบบรับรองทะเบียนนักเรียนรายบุคคล (กรณีนักเรียนซ้ำซ้อน) มีรายละเอียดให้ครบถ้วนและถูกต้องมิให้ขาด โดยเฉพาะรูปนักเรียน, ชื่อ,นามสกุล,หมายเลขบัตรประชาชน,ชั้นเรียน,ห้องเรียน และเลขประจำตัว พร้อมทั้งลงลายมือชื่อครูประจำชั้นและผู้อำนวยการโรงเรียนให้ชัดเจน หากข้อมูลที่กรอกมาไม่ตรงกับข้อมูลนักเรียนในบัตรประชาชนหรือไม่ครบถ้วนทาง สพฐ. จะไม่พิจารณาเอกสารดังกล่าว

2. แบบคำร้องขอย้ายนักเรียน (แบบ พฐ.19) โดยโรงเรียนให้ผู้ปกครองของนักเรียนที่ขอย้ายกรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน

3. ภาพหรือสำเนาทะเบียนนักเรียน ที่มีชื่อนักเรียนและวันที่เข้าเรียนชัดเจน

เอกสารอื่นๆ ที่สามารถแนบมาพร้อมกับแบบรับรองทะเบียนนักเรียนรายบุคคล และแบบ พฐ. 19 เพื่อช่วยให้ การพิจารณานักเรียนซ้ำซ้อนมีเป็นไปได้อย่างรวดเร็วมากขึ้นเช่น ภาพนักเรียนถือบัตรประชาชนซึ่งมีขนาดที่สามารถเห็นหน้าบัตรที่ตรงกับใบหน้านักเรียนอย่างชัดเจน, สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน, เอกสารการส่ง นักเรียนเข้าไปเรียนในโรงเรียนใหม่จากโรงเรียนเดิม,ภาพถ่ายนักเรียนกับป้ายหน้าโรงเรียน เป็นต้น

### หมายเหตุ

- เอกสารยืนยันตัวตนนักเรียนซ้ำซ้อน (แบบรับรอง,แบบ พฐ.19,ภาพสำเนาทะเบียน) ให้ทำเป็นไฟล์ PDF ไฟล์เดียวสำหรับนักเรียนหนึ่งคน หรือรวมเอกสารต่างๆเป็นไฟล์ ZIP ไฟล์เดียวสำหรับนักเรียนหนึ่งคน ทำการอัปโหลดเข้ามาในระบบ Data Management Center

- หากไฟล์ที่อัปโหลดเข้ามาไม่มีเอกสารทั้งสาม (แบบรับรอง,แบบ พฐ.19,ภาพสำเนาทะเบียน) ทาง สพฐ. จะไม่พิจารณาย้ายออกให้

- หากโรงเรียนทำไม่ได้ให้ส่งเอกสารมาที่สำนักงานเขต เพื่อให้ทางเขตแนบให้ พารวี่ร์ 089-6119556

### การอัปโหลดเอกสาร

ไปที่เมนู **โรงเรียน --> อัปโหลดเอกสารยืนยันตัวตนนักเรียน** คลิก **+ อัปโหลดไฟล์เอกสาร** กรอก รายละเอียดให้ครบทุกช่อง เลือกประเภทของการยืนยัน กด **Choose File** เพื่อแนบไฟล์ ได้ 1 ไฟล์เท่านั้น เพราะฉะนั้นต้องรวมเป็นไฟล์ pdf ไฟล์เดียว หรือ ZIP ไฟล์มา เท่านั้น กด บันทึก

วันที่อัปโหลด*	15/05/2558	ปีการศึกษา	2558
โรงเรียน	77020097	เลขประจำตัวนักเรียน*	
ชั้น*	- ชั้น --	ห้อง*	
เลขประจำตัวประชาชน		เลือกไฟล์*	Choose File No file chosen
ประเภทของเอกสาร กรุณาเลือกประเภทให้ตรงกับเอกสารที่จะส่ง *	- ประเภทของเอกสาร กรุณาเลือกประเภทให้ตรงกับเอกสารที่จะส่ง -- เอกสารขอเปลี่ยนชื่อ บวมนสกุล <b>เอกสารยืนยันตัวตนนักเรียนซ้ำซ้อนในสังกัด สพฐ.</b> เอกสารขอแก้ไขบัตรประชาชน เอกสารยืนยันตัวตนนักเรียนซ้ำซ้อนต่างหน่วยงาน บันทึก ยกเลิก		

แบบรับรองทะเบียนนักเรียนรายบุคคล  
(กรณีนักเรียนซ้ำซ้อน)

ติดรูปถ่าย  
นักเรียน  
(ภาพหน้าตรง)

สำนักงานเขตพื้นที่.....รหัสสำนักงานเขตพื้นที่ (smis) .....

โรงเรียน.....รหัสโรงเรียน (smis ๘ หลัก) .....

ที่อยู่โรงเรียน

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย/ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้อมูลนักเรียน

ปีการศึกษาที่เข้าเรียน.....วันที่เข้าเรียน...../...../.....ชั้นที่เข้าเรียน.....ห้อง.....

เลขประจำตัวนักเรียน.....เลขประจำตัวประชาชน..... - ..... - ..... - ..... - .....

ชื่อ (ดช./คณ./ นาย, นางสาว).....นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../.....เพศ.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

จำนวนพี่น้อง.....คน

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

รหัสประจำบ้าน..... - ..... - .....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย/ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน

รหัสประจำบ้าน..... - ..... - .....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย/ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

สถานที่เกิด.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ประเทศ.....

ครอบครัว

บิดา ชื่อ นาย.....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชนบิดา..... - ..... - ..... - ..... - .....

มารดา ชื่อ (นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชนมารดา..... - ..... - ..... - ..... - .....

ผู้ปกครอง ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง..... - ..... - ..... - ..... - .....

เกี่ยวข้องเป็น.....กับตัวนักเรียน

ขอรับรองว่านักเรียนคนดังกล่าวมีตัวตนและได้เข้าเรียนในช่วงเวลา ตั้งแต่.....จริง

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ครูประจำชั้น.....ห้อง.....ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

(.....)

วันที่...../...../.....

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

แบบ พฐ.๑๙

แบบคำร้องขอย้ายนักเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอย้ายนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วยข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....แขวง/  
ตำบล.....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอย้ายนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้า ซึ่งปัจจุบันเรียนอยู่ในโรงเรียนนี้ไปเข้าเรียน

ที่ .....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....  
จังหวัด.....ดังนี้

๑.(ด.ช./ด.ญ).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขประจำตัวประชาชน.....นักเรียนชั้น.....

๒.(ด.ช./ด.ญ).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขประจำตัวประชาชน.....นักเรียนชั้น.....

๓.(ด.ช./ด.ญ).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขประจำตัวประชาชน.....นักเรียนชั้น.....

ทั้งนี้ เนื่องจาก.....และการย้ายไปเข้าเรียนในโรงเรียนดังกล่าว

นักเรียนจะพักอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....  
จังหวัด.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง

แบบ พฐ.๑๙

คำร้องขอย้ายนักเรียน

เขียนที่.....(๑).....

วันที่.....(๒)...เดือน.....(๓).....พ.ศ.....(๔).....

เรื่อง ขอย้ายนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....(๕).....

ด้วยข้าพเจ้า.....(๖).....อยู่บ้านเลขที่.....(๑๑).....หมู่ที่.....(๑๒).....แขวง/ตำบล.....  
(๙).....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....(๑๐).....จังหวัด.....(๑๑).....มีความประสงค์ขอย้ายนักเรียน  
ในปกครองของข้าพเจ้า ซึ่งปัจจุบันเรียนอยู่ในโรงเรียนนี้ ไปเข้าเรียนที่.....(๑๒).....แขวง/ตำบล.....  
(๑๓).....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....(๑๔).....จังหวัด.....(๑๕).....ตั้งนี้

๑.(ด.ช./ด.ญ).....(๑๖).....เกิดวันที่.....(๑๗).....เดือน.....(๑๘).....พ.ศ.....(๑๙).....เลข  
ประจำตัวประชาชน.....(๒๐).....นักเรียนชั้น.....(๒๑).....

๒.(ด.ช./ด.ญ).....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัว  
ประชาชน.....นักเรียนชั้น.....

ทั้งนี้ เนื่องจาก.....(๒๒).....และการย้ายไปเข้า  
เรียนในโรงเรียนดังกล่าว นักเรียนจะพักอยู่บ้านเลขที่.....(๒๓).....หมู่ที่.....(๒๔).....แขวง/ตำบล.....(๒๕).....  
เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....(๒๖).....จังหวัด.....(๒๗).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....(๒๘).....

(.....(๒๙).....)

ผู้ปกครอง

## คำอธิบายการกรอกแบบ พฐ.๑๙

แบบ พฐ. ๑๙ โรงเรียนที่นักเรียนขอย้ายเข้า ให้ผู้ปกครองกรอกแบบฟอร์ม พฐ. ๑๙ เพื่อยืนยันว่านักเรียนได้เข้าสมัครและเรียนอยู่ที่โรงเรียนนี้จริง

ช่อง ๑ ชื่อโรงเรียน

ช่อง ๒-๔ วันเดือนปีที่เขียนคำร้อง

ช่อง ๕ ชื่อโรงเรียนที่นักเรียนจะย้ายออก

ช่อง ๖ ชื่อผู้ปกครองของนักเรียนที่ขอย้าย

ช่อง ๗-๑๑ ชื่อที่อยู่ของผู้ปกครอง

ช่อง ๑๒ ชื่อโรงเรียนที่นักเรียนจะย้ายไปเข้าเรียน

ช่อง ๑๓-๑๕ ที่ตั้งของโรงเรียนที่นักเรียนจะย้ายไปเข้าเรียน

ช่อง ๑๖-๒๑ ชื่อนักเรียนที่ขอย้าย วัน เดือน ปีเกิด เลขประจำตัวประชาชนและชั้นเรียนที่กำลังเรียนอยู่

ช่อง ๒๒ เหตุผลที่ขอย้าย

ช่อง ๒๓-๒๗ ที่อยู่ใหม่ของนักเรียนหลังจากย้ายโรงเรียนแล้ว

ช่อง ๒๘-๒๙ ชื่อผู้ปกครอง

\*\*\*\*\*