**(เอกสารหมายเลข 1)**

**แบบคำขอโอนพนักงานราชการส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น**

รูปถ่าย ๑ นิ้ว

ถ่ายไว้ไม่เกิน

๖ เดือน

**มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

**ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)**

เขียนที่ .................................................................

 วันที่..........เดือน...............................พ.ศ...................

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

 ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

 ด้วยข้าพเจ้า...........................................................................................................อายุ...................ปี

เกิดวันที่..........เดือน....................................พ.ศ....................เลขประจำตัวประชาชน......................................

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น .............................................ตำแหน่ง.......................................

ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ....................................รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.......................อัตรา/ขั้น.........................บาท

สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..........................................................................กรม.......................................

กระทรวง............................................................. ตั้งอยู่ที่.....................หมู่ที่...............ถนน........................................ตำบล/แขวง..........................อำเภอ/เขต..........................จังหวัด.............................รหัสไปรษณีย์..............................

โทรศัพท์..............................โทรศัพท์เคลื่อนที่ ................................โทรสาร..........................e-mail….......................

 ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..................หมู่ที่.................ถนน........................ตำบล/แขวง...............................

อำเภอ/เขต............................จังหวัด................................รหัสไปรษณีย์........................โทรศัพท์บ้าน...............

โทรศัพท์เคลื่อนที่......................................... โทรสาร........................................ e-mail…................................

มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง......................................... .............. กลุ่ม................................สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1

 **ข้าพเจ้าขอเรียนว่า**

1. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

1. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ...........................เมื่อวันที่..........เดือน....................พ.ศ...........

ตำแหน่ง ...............................................................ระดับ/ชั้น......................................สังกัด......................................

ส่วนราชการ..................................................................กระทรวง....................................................................

1. วินัย/คดีความ

( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

- 2 –

1. เหตุผลการขอโอน.................................................................................................

............................................................................................................................................................................

1. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ

เทียบเท่าขึ้นไป)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | คุณวุฒิ | สาขา/วิชาเอก | สถาบันการศึกษา |
| ๑ |  |  |  |
| ๒ |  |  |  |
| ๓ |  |  |  |
| ๔ |  |  |  |

1. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | วัน เดือน ปี | ตำแหน่ง/ระดับ | สังกัด | หมายเหตุ |
| ๑ |  |  |  |  |
| ๒ |  |  |  |  |
| ๓ |  |  |  |  |
| ๔ |  |  |  |  |

 สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบบว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ

ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอโอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

 ๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี) (เอกสารหมายเลข ๓)

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

 ๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

 ๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

 /๘. ปัจจุบัน...

 -๓-

1. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ .........................บาท

เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับ
ตำแหน่งนั้น

1. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

 🌕 ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา

 🌕 ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

 🌕 ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่ม

รับราชการจนถึงปัจจุบัน

 🌕 ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงาน

สังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน

 🌕 ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)

 🌕 ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน

 🌕 ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน

 🌕 ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงาน สังกัดเดิม

 🌕 ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

 🌕 ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน

 🌕 ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ขอแสดงความนับถือ

 (ลงชื่อ) .........................................

 (....................................................)

 ตำแหน่ง......................................

- 4 –

**คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

 ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

 (ลงชื่อ) ................................................ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

 (....................................................)

 ตำแหน่ง.....................................................

 **ความเห็นของผู้บังคับบัญชา** (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

 (ลงชื่อ) .....................................................ผู้บังคับบัญชา

 (....................................................)

 ตำแหน่ง...................................................

 **ความเห็นของผู้บังคับบัญชา** (ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง)\*\*

 ยินยอม

 ไม่ยินยอม

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

 (ลงชื่อ) ...................................................................

 (...............................................................)

 ตำแหน่ง................................................................

**หมายเหตุ** \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

 \*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่า ยินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

(ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง)