



ที่ ศธ ๐๔๐๘๙/๑๖๙๙๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๙/๑ หมู่ ๑๒ ตำบลหนองตาแต้ม อำเภอบางสะพานบุรี
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๒๐

๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การเรียกตัวพนักงานราชการ เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

เรียน นางสาวชลดา เพ็ชรประดับ

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักฐานประกอบการรายงานตัว

จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่องผลการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ท่านเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ กลุ่มวิชาเอกปฐมวัย ลำดับที่ ๙ และเป็นผู้ที่ได้อยู่ในลำดับที่มีสิทธิ์ในการจ้าง บัดนี้มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ โรงเรียนบ้านสำโรง ตำบลสามกระชาย อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ นั้น

ในการนี้ จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ท่านจะเป็นผู้ได้รับการจ้างในครั้งนี้อย่างสมบูรณ์พร้อมทั้งจัดทำสัญญาจ้างและปฏิบัติหน้าที่ โดยให้มีบุคคลค้ำประกัน (ข้าราชการ) จำนวน ๑ คน พร้อมนำหลักฐานประกอบการรายงานตัวในครั้งนี้อย่างละเอียดตามที่ส่งมาด้วย หากท่านไม่มารายงานตัวในวัน/เวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์การจ้าง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ จะจัดทำสัญญาจ้างในวันที่รายงานตัว ทั้งนี้ให้เตรียมสิ่งของ เครื่องใช้ที่จำเป็น พร้อมทั้งจะไปปฏิบัติหน้าที่ได้ทันที

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรชาติ การสะอาด)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล (นายปิติพงษ์ นามวิบูลย์)

โทร. ๐๘๑ ๙๔๑ ๖๕๔๙

<http://www.pkn๒.go.th>

“เรียนดี มีความสุข”

หลักฐานประกอบการรายงานตัว

๑. สำเนาปริญญาบัตร (พร้อมตัวจริง)	จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (พร้อมตัวจริง)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครูตัวจริง (พร้อมตัวจริง)	จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมตัวจริง)	จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ติดรูปถ่าย ซึ่งทางราชการออกให้ (พร้อมตัวจริง)	จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล สำเนาอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส, ใบสำคัญการหย่า (พร้อมตัวจริง)	จำนวน ๒ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ (โรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น) อายุไม่เกิน ๑ เดือน	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หน้าสมุดธนาคารกรุงไทย ภายในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. หลักฐานบุคคลค้ำประกัน	จำนวน ๑ ชุด

แบบแสดงความจำนงเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....

คุณวุฒิ.....อายุ.....ปี ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน กลุ่มวิชาเอก ปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
ลำดับที่ ๓

ข้าพเจ้า () **ไม่สมัครใจ** บรรจุเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

ข้าพเจ้า () **สมัครใจ** บรรจุเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

ลำดับ ที่เลือก (✓)	สถานศึกษาที่จะจัดทำสัญญาจ้าง		เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน
	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	
(.....)	โรงเรียนบ้านสำโทรง	กุยบุรี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้แสดงความจำนง

หมายเหตุ

- กรุณาส่งแบบแสดงความจำนงฯ กลับไปยัง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

๙/๑ หมู่ ๑๒ ตำบลหนองตาแต้ม

อำเภอปราณบุรี

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๒๐